



# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Κολλέγιο Ανατόλια

Σεπτέμβριος 2024



## Πίνακας Περιεχομένων

<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b>	<b>3</b>
Η ιστορική διαδρομή του Κολλεγίου Ανατόλια στη διάρκεια τριών αιώνων	3
Αποστολή και όραμα	4
Η ταυτότητα του Κολλεγίου Ανατόλια	4
<b>Άρθρο 1ο</b>	<b>5</b>
Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	5
<b>Άρθρο 2ο</b>	<b>6</b>
Σχολικές Μονάδες του Ανατόλια	6
<b>Άρθρο 3ο</b>	<b>6</b>
Εισαγωγή Μαθητών	6
Εισαγωγή στο Γυμνάσιο	6
Εισαγωγή μαθητών σε ενδιάμεσες τάξεις Γυμνασίου ή Λυκείου	7
Εγγραφή μαθητών στην Α΄ Λυκείου	7
Εισαγωγή μαθητών στο πρόγραμμα IB (International Baccalaureate Diploma)	7
<b>Άρθρο 4ο</b>	<b>8</b>
Παρακολούθηση μαθημάτων	8
<b>Άρθρο 5ο</b>	<b>8</b>
Απουσίες – Μη προσμέτρηση απουσιών – Χαρακτηρισμός φοίτησης	8
<b>Άρθρο 6ο</b>	<b>8</b>
Ασφάλεια στο Campus	8
<b>Άρθρο 7ο</b>	<b>9</b>
Κανόνες συμπεριφοράς και διαγωγή μαθητών	9
Βασικές αρχές	9
Ιδιαίτερα σοβαρά παραπτώματα	9
Συμπεριφορά στην τάξη	10
Βιβλιοθήκη	11
Εργαστήρια / Κτίριο Anna Parageorgiou STEM Center	11
Γυμναστήρια-Γήπεδα/Χώροι άθλησης	11
Συμπεριφορά στα σχολικά Λεωφορεία	12
Χρήση κινητών τηλεφώνων/ ηλεκτρονικών συσκευών	12
Εμφάνιση και ενδυμασία	13
Χαρακτηρισμός διαγωγής	13

<b>Άρθρο 8ο</b>	<b>13</b>
Επίδοση – Βαθμολογία – Διακρίσεις	13
<b>Άρθρο 9ο</b>	<b>14</b>
Εξωσχολικές Δραστηριότητες	14
<b>Άρθρο 10ο</b>	<b>15</b>
Σχολικές Γιορτές και Παρελάσεις	15
<b>Άρθρο 11ο</b>	<b>15</b>
Σχολικές εκδρομές	15
<b>Άρθρο 12ο</b>	<b>15</b>
Οικονομικές Υποχρεώσεις	15
Μείωση Διδάκτρων	16
<b>Άρθρο 13ο</b>	<b>16</b>
Υποτροφίες	16
<b>Άρθρο 14ο</b>	<b>17</b>
Μετακίνηση μαθητών με τα σχολικά λεωφορεία	17
<b>Άρθρο 15ο</b>	<b>17</b>
Ιατρείο - Ιατρικές εξετάσεις	17
<b>Άρθρο 16ο</b>	<b>18</b>
Γραφείο Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού	18
<b>Άρθρο 17ο</b>	<b>19</b>
Κυλικείο - Εστιατόριο	19
<b>Άρθρο 18ο</b>	<b>19</b>
Οικοτροφείο	19
<b>Άρθρο 19ο</b>	<b>20</b>
Συνεργασία με Γονείς-Κηδεμόνες	20
Ενημερωτικές Συναντήσεις	20
Σύλλογοι Γονέων	21
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΕΚΔΡΟΜΕΣ</b>	<b>22</b>
ΚΩΔΙΚΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ / ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΤΑΞΙΔΙΑ	22
<b>Παράρτημα ΙΙ: Πολιτική κατά του Σχολικού Εκφοβισμού και της Ενδοσχολικής Βίας</b>	<b>24</b>
Εισαγωγή	24
Ορισμός Εκφοβισμού και Ενδοσχολικής Βίας	24
Καθήκοντα και Αρμοδιότητες	25
Διαδικασία Αντιμετώπισης Περιστατικών Εκφοβισμού	25

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

### **Η ιστορική διαδρομή του Κολλεγίου Ανατόλια στη διάρκεια τριών αιώνων**

Το Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια ιδρύθηκε το 1886 από Αμερικανούς ιεραποστόλους και λειτούργησε αρχικά στη Μερζιφούντα της Ανατολίας (Μ. Ασίας) , από όπου έλαβε και την επωνυμία Ανατόλια. Η ονομασία Ανατόλια αντανακλά επίσης την πίστη και το πνεύμα αισιοδοξίας των ιδρυτών του ότι, και στους πιο δύσκολους καιρούς, μπορεί κανείς να ελπίζει σε μια νέα «ανατολή», σε μια νέα αρχή.

Οι πρώτοι μαθητές ήταν κυρίως Ελληνικής και Αρμενικής καταγωγής και ήταν οικότροφοι στο Σχολείο. Το διδακτικό προσωπικό απαρτιζόταν από Έλληνες, Αρμένιους και Αμερικανούς. Το 1920 το Ανατόλια συμπεριλάμβανε Νηπιαγωγείο, Σχολή για τους κωφούς, Γυμνάσια για αγόρια και κορίτσια καθώς και ένα από τα μεγαλύτερα νοσοκομεία της Μικράς Ασίας και ένα Ορφανοτροφείο για 2000 ορφανά.

Μετά τον Α΄ Παγκόσμιο Πόλεμο και τη Μικρασιατική καταστροφή, το Ανατόλια υποχρεώνεται να διακόψει τη λειτουργία του στη Μερζιφούντα, και μετά από πρόσκληση της τότε ελληνικής κυβέρνησης και με τη βοήθεια του Ελευθέριου Βενιζέλου επαναλειτουργεί στη Θεσσαλονίκη το 1924.

Από το 1934 λειτουργεί στις σημερινές εγκαταστάσεις του, σε έκταση 180 στρεμμάτων στην Πυλαία. Το 1937 ιδρύεται ο Σύλλογος Αποφοίτων του Ανατόλια.

Στη διάρκεια του Β΄ Παγκοσμίου Πολέμου αναγκάζεται να διακόψει τη λειτουργία του και επαναλειτουργεί το 1945. Στις επόμενες δεκαετίες εξελίσσεται σε έναν εκπαιδευτικό οργανισμό με πανελλήνια και διεθνή αναγνώριση, καθώς και σημαντική κοινωνική και πολιτιστική προσφορά.

Το 1998 εισάγεται το International Baccalaureate στο πρόγραμμα σπουδών του Ανατόλια.

Το 2003 ιδρύεται το Δημοτικό Σχολείο του Ανατόλια.

Το 2013 αρχίζει να λειτουργεί το Κέντρο για Χαρισματικά και Ταλαντούχα Παιδιά (CTY Greece) σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Johns Hopkins και χάρη στην ιδρυτική δωρεά του Ιδρύματος Σταύρος Νιάρχος.

Το 2019 το Pinewood American International School εντάσσεται στην οικογένεια του Ανατόλια.

## **Αποστολή και όραμα**

Το Ανατόλια, προσηλωμένο στην παράδοση και τις ιδρυτικές αξίες του, επιδιώκει σταθερά να εμφυσήσει στους μαθητές του τη φιλοδοξία, αλλά και να τους δώσει όλα τα απαραίτητα εφόδια, να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες του κόσμου, προσηλωμένοι στις αξίες της δημοκρατίας και του ανθρωπισμού, που αναζητούν με κριτική σκέψη και ανοιχτό πνεύμα τη γνώση σε όλη τη διάρκεια της ζωής τους, ώστε να συμβάλουν ενεργά στην κοινωνική πρόοδο.

Προς αυτή την κατεύθυνση, η παρεχόμενη εκπαίδευση αποσκοπεί στην προσφορά παιδείας υψηλού επιπέδου, με σύγχρονες εκπαιδευτικές και παιδαγωγικές αρχές και μεθόδους, στην ενθάρρυνση και ανάδειξη των ιδιαίτερων κλίσεων και δεξιοτήτων, στην απόκτηση πνεύματος κοινωνικής προσφοράς, στον σεβασμό στα δικαιώματα των άλλων, στη διάχυση των φιλελεύθερων και δημοκρατικών αρχών στη λειτουργία της σχολικής κοινότητας.

Όραμα του Ανατόλια είναι να εδραιώσει το Σχολείο ως ένα σχολείο-πρότυπο στον τομέα της διαρκούς ανάπτυξης και εφαρμογής καινοτόμων εκπαιδευτικών πρακτικών, ένα σχολείο που προσφέρει πολύτιμα εφόδια και αποτελεί καθοριστικό παράγοντα για την ολόπλευρη και ισορροπημένη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών του καθώς και για τη μελλοντική επιτυχία τους στην ακαδημαϊκή, επαγγελματική και προσωπική τους ζωή, ένα σχολείο που απευθύνεται σε κάθε ικανό μαθητή ανεξαρτήτως οικονομικής δυνατότητας.

## **Η ταυτότητα του Κολλεγίου Ανατόλια**

Το Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια είναι μη κερδοσκοπικό ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα Μέσης Εκπαίδευσης. Λειτουργεί με βάση την Ελληνική νομοθεσία ως «ξένο σχολείο» ισότιμο προς τα Ελληνικά ιδιωτικά Γυμνάσια και Λύκεια, απονέμοντας ισότιμους προς αυτά τίτλους σπουδών. Εφαρμόζει το αναλυτικό πρόγραμμα Μέσης Εκπαίδευσης που ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με παρεκκλίσεις στη διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων, για τις οποίες και λαμβάνει τη σχετική άδεια από τις αρμόδιες κρατικές εκπαιδευτικές αρχές.

Το Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια εποπτεύεται από Σώμα Εφόρων (Board of Trustees), με έδρα τη Βοστώνη της Μασαχουσέτης, που αποτελείται από διακεκριμένους Έλληνες και Αμερικανούς φιλέλληνες, οι οποίοι προσφέρουν εθελοντικά την ηθική και υλική υποστήριξή τους στην προαγωγή του εκπαιδευτικού του έργου. Ο Πρόεδρος του Κολλεγίου διορίζεται από το σώμα των Εφόρων, ως εκπρόσωπος αυτών, ασκεί τη διοίκηση στο πλαίσιο της Ελληνικής νομοθεσίας, εκπροσωπεί το Σχολείο έναντι των εκπαιδευτικών αρχών και έχει τη γενική ευθύνη για την επιτυχή λειτουργία του. Στο έργο του συνεπικουρείται από πέντε Αντιπρόεδρους, μεταξύ των οποίων και τον Αντιπρόεδρο αρμόδιο για την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, καθώς και από και τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων. Το «σώμα» αυτό αποτελεί τη «Διοίκηση του Ανατόλια».

Στη συνέχεια του παρόντος κειμένου, αντί του πλήρους τίτλου, το «Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια» θα αναφέρεται, κατά περίπτωση, ως «Ανατόλια» ή «Σχολείο». Επίσης, υπό τον γενικό όρο «μαθητές» θα εννοούνται οι μαθητές και μαθήτριες, υπό τον γενικό όρο «καθηγητές» θα εννοούνται οι καθηγητές και καθηγήτριες του Σχολείου και υπό τον γενικό όρο «γονείς» θα εννοούνται οι φυσικοί γονείς των μαθητών ή εκείνοι που με νόμιμο και μη αμφισβητούμενο τρόπο ασκούν την κηδεμονία τους.

## Άρθρο 1ο

### **Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**

Ο παρών εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας είναι σύμφωνος με την ισχύουσα νομοθεσία, παράλληλα όμως διατηρεί και αναδεικνύει διαχρονικά στοιχεία της εκπαιδευτικής παράδοσης του Ανατόλια. Καθορίζει το γενικό πλαίσιο δικαιωμάτων και υποχρεώσεων για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (Σχολείο, μαθητές, γονείς) και θεμελιώνει την εφαρμογή του στον αμοιβαίο σεβασμό και τη συναίνεση όσον αφορά τη διαμόρφωση των συνθηκών της σχολικής ζωής.

Σκοπός του εσωτερικού κανονισμού είναι η δημιουργία θετικού κλίματος που συμβάλλει στην αποφυγή εντάσεων και συγκρούσεων και διασφαλίζει την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Σχολείου.

Η εγγραφή μαθητή στο Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια σημαίνει και αποδοχή, από τον μαθητή και τους γονείς του, όλων ανεξαιρέτως των άρθρων του παρόντος κανονισμού και των παραρτημάτων του.

Ο κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ανατόλια, ώστε να είναι ανά πάσα στιγμή διαθέσιμος σε όλους. Ο γονέας δηλώνει στη φόρμα εγγραφής ότι έχει διαβάσει και αποδέχεται τον εσωτερικό κανονισμό.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώσει ή να τροποποιήσει οποτεδήποτε άρθρα και διατάξεις του κανονισμού, εφόσον το κρίνει επιβεβλημένο ή σκόπιμο. Για οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενο του κανονισμού, μετά την αρχική του έγκριση, η Διοίκηση του Σχολείου έχει την υποχρέωση να ενημερώσει έγκαιρα όλους τους συντελεστές της σχολικής ζωής.

Ο παρών κανονισμός ισχύει και για τις πέντε σχολικές μονάδες, ενώ η εσωτερική λειτουργία του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου ρυθμίζεται επιπλέον του παρόντος κανονισμού και από ειδικό κανονισμό.

Σημειώνεται ότι βάσει του άρθρου 7, παρ. 6αβ, του νόμου 4713/20 [\(εδώ\)](#) επιτρέπεται η μη επανεγγραφή ή η απομάκρυνση μαθητή από ιδιωτικό σχολείο ακόμα και κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους «για παράβαση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, που διαπιστώνεται με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων.»

*Στη συνέχεια του παρόντος κειμένου, αντί του όρου «εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας» θα αναφέρεται ο όρος «σχολικός κανονισμός» ή «κανονισμός».*

## Άρθρο 2ο

### Σχολικές Μονάδες του Ανατόλια

Το Ανατόλια, στη βαθμίδα της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποτελείται από δύο Γυμνάσια (1<sup>ο</sup> και 2<sup>ο</sup>), δύο Γενικά Λύκεια (1<sup>ο</sup> και 2<sup>ο</sup>) και το Τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου (International Baccalaureate Diploma Programme).

Κάθε ένα από τα Γυμνάσια και Λύκεια έχει τη δική του αυτόνομη οργάνωση της εκπαιδευτικής και μαθητικής κοινότητας (Διευθυντής – Υποδιευθυντής, Σύλλογος Διδασκόντων, Γραμματεία, μαθητικά συμβούλια) και υπάρχει μέριμνα για τη σχετική ισοκατανομή του μαθητικού δυναμικού και της οργανικής δύναμης εκπαιδευτικών σε αυτά. Το Τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου διοικητικά υπάγεται στο 1<sup>ο</sup> Λύκειο.

## Άρθρο 3ο

### Εισαγωγή Μαθητών

Η εκπαιδευτική φιλοσοφία και η φιλελεύθερη παράδοσή του, καθιστά το Ανατόλια ένα «ανοικτό» σχολείο, όπου μπορούν να φοιτήσουν μαθητές ανεξαρτήτως φυλής, θρησκείας ή άλλων ιδιαιτεροτήτων. Υποστηρικτικός παράγοντας αυτής της φιλοσοφίας είναι το διευρυμένο πρόγραμμα υποτροφιών σε νέους με ήθος και άριστες ακαδημαϊκές επιδόσεις, που στερούνται οικονομικών μέσων.

### Εισαγωγή στο Γυμνάσιο

Η εισαγωγή μαθητών στην 1<sup>η</sup> τάξη του Γυμνασίου γίνεται με γραπτές εξετάσεις στα Ελληνικά, Μαθηματικά και Αγγλικά που διεξάγονται την άνοιξη κάθε χρόνου. Οι όροι της εισαγωγής μαθητών και η διαδικασία έκδοσης αποτελεσμάτων περιγράφονται στο σχετικό [πληροφοριακό έντυπο](#) που ανανεώνεται κάθε χρόνο. Ο αριθμός των διαθέσιμων θέσεων για την κατηγορία των μαθητών με πλήρη δίδακτρα ορίζεται κάθε φορά από το Σχολείο. Το ίδιο και ο αριθμός των υπό διεκδίκηση

υποτροφιών κατά κατηγορία, ο οποίος εξαρτάται από τα διαθέσιμα κονδύλια από κληροδοτήματα και δωρεές.

## **Εισαγωγή μαθητών σε ενδιάμεσες τάξεις Γυμνασίου ή Λυκείου**

Το Σχολείο δέχεται αιτήσεις μαθητών για εγγραφή σε ενδιάμεσες τάξεις. Εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις, διεξάγονται εξετάσεις επιλογής τον Ιούνιο στα Ελληνικά, Μαθηματικά και Αγγλικά, σε ύλη που ορίζει το Ανατόλια, από την διδακτέα ύλη της τάξης στην οποία φοίτησαν την τρέχουσα σχολική χρονιά, όπως αυτή ορίζεται από το εκάστοτε ισχύον αναλυτικό πρόγραμμα του ΥΠΑΙΘΑ. Αριστούχοι μαθητές είναι δυνατόν να γίνουν δεκτοί χωρίς εξετάσεις μετά από συνέντευξη. Η τελική επιλογή των προς εγγραφή μαθητών και η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων γίνεται από Επιτροπή που συγκροτείται από τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων και τον Αντιπρόεδρο για τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση.

## **Εγγραφή μαθητών στην Α΄ Λυκείου**

Το Λύκειο αποτελεί ξεχωριστή βαθμίδα της εκπαίδευσης και γι' αυτό η αποδοχή αίτησης για εγγραφή μαθητών στην Α΄ τάξη του Λυκείου είναι αποκλειστικό δικαίωμα της Διοίκησης του Ανατόλια. Οι μαθητές, από όποιο σχολείο και αν προέρχονται, προκειμένου να εισαχθούν στο Λύκειο, θα πρέπει να έχουν απολυτήριο Γυμνασίου με επίδοση που κρίνεται ότι τους επιτρέπει να παρακολουθήσουν απρόσκοπτα το πρόγραμμα του Λυκείου. Είναι, δηλαδή, δυνατόν η Διοίκηση του Ανατόλια να μη δεχθεί την εγγραφή στην Α΄ τάξη του Λυκείου μαθητών με προφανή δυσκολία προσαρμογής στο σχολικό περιβάλλον ή με ιδιαίτερα χαμηλή επίδοση στα μαθήματα, ανεξάρτητα από το αν πέτυχαν να λάβουν το απολυτήριο Γυμνασίου.

## **Εισαγωγή μαθητών στο πρόγραμμα IBDP (International Baccalaureate Diploma Program)**

Στο τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου (I.B.Diploma) γίνονται δεκτοί μαθητές, από το Ανατόλια ή από άλλα σχολεία, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τη φοίτηση στην Α΄ Λυκείου. Αιτήσεις υποβάλλονται, κάθε έτος, από την 1<sup>η</sup> Φεβρουαρίου έως περίπου το τέλος Απριλίου και οι όροι εισαγωγής περιγράφονται στον [εσωτερικό κανονισμό του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου](#).



## Άρθρο 4ο

### Παρακολούθηση μαθημάτων

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα του Ανατόλια είναι διευρυμένο, λόγω των πρόσθετων ωρών στο μάθημα των Αγγλικών, των εργαστηριακών ωρών στα μαθήματα των Φυσικών Επιστημών και των διαλειμμάτων μεγάλης διάρκειας, στη διάρκεια των οποίων λειτουργούν οι Όμιλοι εξωσχολικής δραστηριότητας (clubs). Το ωράριο λειτουργίας του Ανατόλια είναι 08:00 - 15:20 καθημερινά, όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας. Οι μαθητές παραμένουν στο Σχολείο σε όλη τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος και δεν επιτρέπεται η αποχώρησή τους παρά μόνο με γραπτό αίτημα του κηδεμόνα για εξαιρετικά σοβαρό λόγο και με σχετική άδεια του αρμόδιου Διευθυντή. Η παρουσία των μαθητών στην πρωινή συγκέντρωση και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων και διδακτικών δραστηριοτήτων είναι υποχρεωτική. Οι γονείς οφείλουν, σε περίπτωση απουσίας των παιδιών τους, να ενημερώνουν τη γραμματεία του Σχολείου όσο πιο έγκαιρα γίνεται.

Μαθητές που προσέρχονται αργοπορημένα στο μάθημα οποιαδήποτε ώρα παραπέμπονται από τον διδάσκοντα καθηγητή στον Διευθυντή και, εφόσον κριθεί ότι η αργοπορία είναι αδικαιολόγητη, παίρνουν απουσία.

Η Διεύθυνση του Σχολείου παρακολουθεί την τακτικότητα της φοίτησης των μαθητών, έχει υποχρέωση να ενημερώνει τους γονείς και διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει παιδαγωγικά μέτρα.

## Άρθρο 5ο

### Απουσίες – Μη προσμέτρηση απουσιών – Χαρακτηρισμός φοίτησης

Η καταχώριση, η μη προσμέτρηση των απουσιών και ο χαρακτηρισμός φοίτησης ρυθμίζονται από την Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024.

## Άρθρο 6ο

### Ασφάλεια στο Campus

Η έκταση του campus του Ανατόλια, η λειτουργία του οικοτροφείου καθώς και η καθημερινή διακίνηση πολλών ανθρώπων (μαθητές, εκπαιδευτικοί, εργαζόμενοι, γονείς, επισκέπτες), δημιουργούν αυξημένες απαιτήσεις ασφαλείας.

Για το λόγο αυτό υπάρχουν στις εισόδους του campus φύλακες επιφορτισμένοι με τον έλεγχο όσων εισέρχονται και εξέρχονται. Οι μαθητές και οι μαθήτριες επιτρέπεται να φύγουν από το campus κατά

τη διάρκεια της σχολικής ημέρας μόνο εφόσον έχουν γραπτή άδεια από τον διευθυντή του σχολείου στο οποίο ανήκουν. Είναι αυτονόητο ότι όλοι, μαθητές και ενήλικες, συμμορφώνονται με τις οδηγίες των φυλάκων.

Για λόγους ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους του Σχολείου, στις εισόδους και στην περίφραξη του campus υπάρχουν κάμερες κλειστού κυκλώματος που καταγράφουν την κίνηση σε 24ωρη βάση. Επίσης, για λόγους ασφαλείας και προστασίας της υγείας των μαθητών του σχολείου δεν επιτρέπεται να γίνονται παραγγελίες ή/και παραλαβή τροφίμων ή άλλων προϊόντων από εξωτερικό προμηθευτή.

## Άρθρο 7ο

### Κανόνες συμπεριφοράς και διαγωγή μαθητών

#### Βασικές αρχές

Οι βασικές αρχές συμπεριφοράς των μαθητών προς όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας διέπονται από την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία και την παιδαγωγική φιλοσοφία του Σχολείου.

Ως βασικές αρχές θεωρούνται:

- ο σεβασμός και η προστασία της σωματικής ακεραιότητας
- ο σεβασμός της αξιοπρέπειας, της προσωπικότητας και της διαφορετικότητας
- ο σεβασμός του δικαιώματος ο καθένας να εκφράζει ελεύθερα την άποψή του στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας
- ο σεβασμός των προσωπικών αντικειμένων και της περιουσίας των συμμαθητών
- ο σεβασμός των χώρων και των περιουσιακών στοιχείων του σχολείου
- ο σεβασμός και η προστασία του περιβάλλοντος
- η συμβολή στη διατήρηση και ενίσχυση ενός θετικού κλίματος συνεργασίας, που αποτελεί καθοριστικό παράγοντα για την αρμονική λειτουργία της σχολικής κοινότητας
- η συνειδητή αποδοχή ότι όλοι αποτελούμε υπεύθυνα μέλη μιας κοινότητας η οποία λειτουργεί δημοκρατικά, με αλληλεγγύη και αμοιβαίο σεβασμό
- ο σεβασμός και η τήρηση του σχολικού κανονισμού

#### Ιδιαίτερα σοβαρά παραπτώματα

Το Ανατόλια θεωρεί τα παρακάτω παραπτώματα των μαθητών ως σοβαρές παραβάσεις του εσωτερικού κανονισμού και τα αντιμετωπίζει αναλόγως :

- Άσκηση βίας σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής σε βάρος άλλου μαθητή.
- Άσκηση εκφοβισμού.
- Προσβολή της αξιοπρέπειας και της προσωπικότητας οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας
- Κατοχή ή/και χρήση στο σχολείο οποιουδήποτε επικίνδυνου οργάνου ή απαγορευμένης ουσίας.
- Καταστροφή ή παραμόρφωση περιουσιακού στοιχείου του Σχολείου, με οποιοδήποτε τρόπο ή μέσο. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο μαθητή, ο τελευταίος ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα. (Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024 [εδώ](#))
- Καταστροφή ή κλοπή ατομικής περιουσίας μαθητή
- Παραβίαση της πολιτικής της ακαδημαϊκής ακεραιότητας.
- Κάθε εσκεμμένη πράξη που έχει ως σκοπό ή συνέπεια τη διατάραξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας και του ήρεμου κλίματος στο χώρο του Σχολείου.

Υπάρχουν ειδικότερες κατευθυντήριες γραμμές για τη συμπεριφορά των μαθητών σε συγκεκριμένους χώρους του Σχολείου, όπως είναι οι αίθουσες διδασκαλίας, η Βιβλιοθήκη, τα εργαστήρια και το κτίριο STEM Anna Parageorgiou, οι χώροι άθλησης, οι καντίνες και τα σχολικά λεωφορεία.

Απώτερος στόχος είναι να βοηθηθούν οι μαθητές να αποκτήσουν υπευθυνότητα, αυτοπειθαρχία και σεβασμό προς τους κανόνες της σχολικής ζωής.

### **Συμπεριφορά στην τάξη**

- Με το χτύπημα του κουδουνιού οι μαθητές πρέπει να είναι καθισμένοι στα θρανία τους με τη διάταξη που έχει ορίσει ο διδάσκων καθηγητής. Με την είσοδο του καθηγητή πρέπει να είναι έτοιμοι για την έναρξη του μαθήματος.
- Για να μετακινηθούν οι μαθητές μέσα στην αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο ή για να απουσιάσουν, ζητούν άδεια από τον καθηγητή τους.
- Είναι όλοι υπεύθυνοι για την καθαριότητα του πίνακα, των θρανίων και γενικά της αίθουσας.

- Το μάθημα τελειώνει με το χτύπημα του κουδουνιού, αλλά δεν αποχωρεί κανείς πριν δώσει την άδεια ο καθηγητής.
- Σε περίπτωση αργοπορίας, οποιαδήποτε ώρα, οι μαθητές πρέπει να περάσουν οπωσδήποτε από το Γραφείο του Διευθυντή ή της Γραμματείας για να πάρουν σημείωμα (pass).
- Όταν υπάρχει λόγος να επισκεφθούν τη νοσηλεύτρια, ζητούν άδεια από τον διδάσκοντα καθηγητή και τον Διευθυντή και επιστρέφοντας στην τάξη, πρέπει οπωσδήποτε να επιδεικνύουν το σχετικό σημείωμα (infirmary pass), στο οποίο σημειώνεται η διάρκεια της παραμονής τους στο ιατρείο.
- Το φιλικό κλίμα μέσα στην τάξη είναι επιθυμία όλων. Δεν πρέπει όμως οι μαθητές να ξεπερνούν τα όρια της ευπρέπειας. Για να μιλήσει κάποιος μαθητής στην τάξη, σηκώνει το χέρι και περιμένει να του δοθεί ο λόγος.
- Η αυθάδεια και οι αντιρρήσεις που διατυπώνονται με αγένεια θεωρούνται ανάρμοστη συμπεριφορά και τιμωρούνται αναλόγως.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού ή αναψυκτικών ή ροφημάτων μέσα στις αίθουσες.

## Βιβλιοθήκη

Η Βιβλιοθήκη είναι αποκλειστικά χώρος εργασίας. Πρέπει να τηρούνται με συνέπεια και υπευθυνότητα οι οδηγίες του προσωπικού, προς το οποίο οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως και προς τους καθηγητές τους.

Για την ομαλή λειτουργία της Βιβλιοθήκης υπάρχει σχετικός κανονισμός, που είναι αναρτημένος στο χώρο της και περιέχει τους όρους χρήσης υλικού και εξοπλισμού, τους οποίους οφείλουν να τηρούν οι μαθητές.

## Εργαστήρια / Κτίριο Anna Parageorgiou STEM Center

Οι μαθητές/τριες βρίσκονται στα εργαστήρια Φυσικών Επιστημών ή στο κτίριο STEM Center υπό την επίβλεψη κάποιου καθηγητή ή υπεύθυνου του γραφείου STEM ή με ειδική άδεια.

Ειδικότεροι κανόνες θετικής συμπεριφοράς στα εργαστήρια και στο κτίριο Anna Parageorgiou STEM Center είναι:

- Προστασία της ασφάλειας: Ακολουθούμε τις οδηγίες ασφαλείας που δίνουν οι καθηγητές/τριες. Φροντίζουμε να κινούμαστε με ασφάλεια και αποφεύγουμε οποιαδήποτε

πράξη που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο την προσωπική μας ασφάλεια αλλά και των υπολοίπων.

- **Προστασία του εξοπλισμού:** Φροντίζουμε να χρησιμοποιούμε τον εξοπλισμό με προσοχή και σωστό τρόπο και σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των εργαστηρίων.

## **Γυμναστήρια-Γήπεδα/Χώροι άθλησης**

Ο χώρος του Γυμναστηρίου και των γηπέδων είναι σχολικός χώρος και ισχύουν και εκεί όλοι οι κανόνες συμπεριφοράς του σχολείου.

## **Συμπεριφορά στα σχολικά Λεωφορεία**

Τα λεωφορεία θεωρούνται σχολικός χώρος. Επομένως, ισχύουν οι ίδιοι κανόνες συμπεριφοράς που ισχύουν και στους χώρους του Σχολείου και οι οποίοι καταγράφονται στη σχετική ατομική κάρτα λεωφορείου που δίνεται σε κάθε μαθητή.

## **Χρήση κινητών τηλεφώνων/ ηλεκτρονικών συσκευών**

Απαγορεύεται σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024 (εδώ) εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές. Σε περίπτωση παράβασης της απαγόρευσης, ο μαθητής οφείλει να παραδώσει απενεργοποιημένο το κινητό τηλέφωνό του στον υπεύθυνο καθηγητή. Η συσκευή επιστρέφεται από τον Διευθυντή/ τη Διευθύντρια μετά από συνεννόηση με τον γονέα. Στο μαθητή επιβάλλεται το μέτρο της ημερήσιας αποβολής.

Η χρήση έξυπνων ρολογιών δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια γραπτής αξιολόγησης των μαθητών/μαθητριών.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης ότι ο/η μαθητής/τρια μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί με οποιοδήποτε τρόπο εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε ο Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας ζητά άμεσα από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει τη συσκευή και να την παραδώσει, καλώντας τους γονείς/κηδεμόνες των εμπλεκόμενων να προσέλθουν στο σχολείο, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού. Παράλληλα, οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό, και ανάλογα με τη βαρύτητά του, είτε να επιληφθεί ο/η ίδιος/α είτε να το παραπέμψει στον Σύλλογο

Διδασκόντων/ουσών. Αν ο/η Διευθυντής/ντρια επιληφθεί ο/η ίδιος/α, υποχρεωτικά εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες, ενώ, αν παραπέμψει στο Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ο τελευταίος υποχρεωτικά εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες. Σε περίπτωση που η μαγνητοφώνηση, φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση αφορά σε ιδιαιτέρως ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, τότε ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος για τον/τη μαθητή/τρια που προέβη στις ανωτέρω ενέργειες (Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024 [εδώ](#)).

## **Εμφάνιση και ενδυμασία**

Η εμφάνιση των μαθητών πρέπει να είναι κόσμια και ευπρεπής, ανάλογη του χώρου στον οποίο βρίσκονται και της μαθητικής τους ιδιότητας.

Για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής οι μαθητές πρέπει να φορούν αθλητική φόρμα και για το εργαστήριο της Βιολογίας, της Οικιακής Οικονομίας και της Χημείας κατάλληλη ποδιά.

Όσοι συμμετέχουν σε παρελάσεις ή άλλες επίσημες εκδηλώσεις πρέπει να φορούν την καθιερωμένη επίσημη στολή του Ανατόλια.

## **Χαρακτηρισμός διαγωγής**

Κατά την παραμονή τους στο Σχολείο οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και να τηρούν τους βασικούς κανόνες συμπεριφοράς, να υπακούουν και να ανταποκρίνονται στις υποδείξεις των καθηγητών, σύμφωνα με τον κανονισμό του Σχολείου και τους νόμους της Πολιτείας. Είναι προφανές ότι η εφαρμογή των αρχών αυτών ισχύει και κατά τη μετάβαση των μαθητών προς και από το Σχολείο με τα σχολικά λεωφορεία, κατά τη διάρκεια των εκδρομών, περιπάτων, πολιτιστικών εκδηλώσεων και, γενικά, σε κάθε περίπτωση που οι μαθητές λειτουργούν με αυτή τους την ιδιότητα.

Οι όποιες παραβάσεις συνυπολογίζονται στο χαρακτηρισμό της διαγωγής τους.

Για τις παραβάσεις προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία παιδαγωγικά μέτρα που ξεκινούν από την παρατήρηση και κλιμακώνονται ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος ως τη πενθήμερη αποβολή, τον αποκλεισμό από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, την αλλαγή τμήματος, και την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος. Για κάθε παράπτωμα που ελέγχεται πειθαρχικά, ενημερώνονται οι γονείς με ηλεκτρονικό μήνυμα από τη διεύθυνση του σχολείου.

Ο οριστικός χαρακτηρισμός της διαγωγής των μαθητών γίνεται στο τέλος του σχολικού έτους σε συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Η διαγωγή των μαθητών εξετάζεται και στη συνεδρίαση λήξης του κάθε τετραμήνου, με βάση τα παιδαγωγικά μέτρα που έχουν επιβληθεί από τους διδάσκοντες μεμονωμένα ή από τον Σύλλογο διδασκόντων αλλά και κάθε άλλο τεκμηριωμένο στοιχείο που τυχόν έρχεται στην αντίληψή τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## Άρθρο 8ο

### Επίδοση – Βαθμολογία – Διακρίσεις

Οι εξετάσεις, γραπτές και προφορικές, διεξάγονται σύμφωνα με όσα ορίζει η εκπαιδευτική νομοθεσία. Η προαγωγή, η απόλυση, η παραπομπή σε επανεξέταση και η απόρριψη μαθητή κρίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων που κάθε φορά ρυθμίζουν τα θέματα αυτά.

Οι διακρίσεις στους αριστούχους μαθητές (αριστεία και βραβεία προόδου) που το Υπουργείο Παιδείας αποστέλλει, απονέμονται σε ειδική τελετή κατά τον εορτασμό της επετείου της 28<sup>ης</sup> Οκτωβρίου. Το Σχολείο επιπλέον τιμά τους μαθητές με την υψηλότερη βαθμολογία σε όλο το Γυμνάσιο και τους μαθητές με την υψηλότερη βαθμολογία στην Γ΄ Γυμνασίου με την απονομή ειδικού βραβείου.

Στην τελετή αποφοίτησης το σχολείο απονέμει τιμητική πλακέτα στους τρεις πρώτους σε βαθμολογία τελειόφοιτους του κάθε Λυκείου και του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου λαμβάνοντας υπόψη τη βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα και των τριών τάξεων του Λυκείου (ή των δύο τάξεων του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου), και ο πρώτος μαθητής κάθε Λυκείου και του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου εκφωνεί αποχαιρετιστήριο λόγο.

Εκτός από τα βραβεία που αφορούν την ακαδημαϊκή επίδοση, απονέμονται και ειδικότερα βραβεία σε μαθητές που ανταποκρίνονται στα επιθυμητά χαρακτηριστικά του μαθητή του Ανατόλια, σε μαθητές που διακρίθηκαν για τις εξαιρετικές επιδόσεις τους στην αγγλική γλώσσα, στο πρόγραμμα STEM, στις αθλητικές δραστηριότητες, στη συμμετοχή τους στους Ομίλους του Σχολείου και στα προγράμματα κοινωνικής προσφοράς.

## Άρθρο 9ο

### Εξωσχολικές Δραστηριότητες

Το Ανατόλια, επιδιώκοντας σταθερά την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών του και των ιδιαίτερων κλίσεων και ενδιαφερόντων τους, προσφέρει μια εξαιρετικά μεγάλη ποικιλία

εξωσχολικών δραστηριοτήτων και τους παρακινεί να συμμετέχουν ενεργά και με συνέπεια σε έναν ή περισσότερους από τους ομίλους εξωσχολικών δραστηριοτήτων.

Η λειτουργία των ομίλων οργανώνεται από το Γραφείο Εξωδιδασκτικών Δραστηριοτήτων και παρακολουθείται από καθηγητές, μέλη του διοικητικού προσωπικού, απόφοιτους και μαθητές, οι οποίοι προσφέρουν εθελοντικά τις υπηρεσίες τους. Στην αρχή κάθε σχολικού έτους εκδίδεται ενημερωτικό τεύχος με όλους τους διαθέσιμους ομίλους, ώστε οι μαθητές να ενημερωθούν έγκαιρα και να επιλέξουν σε ποιους επιθυμούν να συμμετάσχουν. Στο τέλος κάθε σχολικής χρονιάς οι σύμβουλοι των ομίλων απονέμουν στα μέλη πιστοποιητικά συμμετοχής ή αριστείας για την ενεργή συμμετοχή τους.

Προκειμένου οι μαθητές της Α΄ Γυμνασίου να έχουν την ευκαιρία να γνωρίσουν τους ομίλους που λειτουργούν στο Σχολείο και να αποκτήσουν νέα ενδιαφέροντα μέσα από αυτούς, το Σχολείο έχει καθιερώσει την υποχρεωτική συμμετοχή των μαθητών της Α΄ Γυμνασίου μέσα από ένα σύστημα συλλογής υπογραφών που αντιστοιχούν σε έναν ορισμένο αριθμό παρουσιών στους ομίλους έως το τέλος της σχολικής χρονιάς.

## Άρθρο 10ο

### Σχολικές Γιορτές και Παρελάσεις

Μαθητές Γυμνασίων και Λυκείων του Ανατόλια συμμετέχουν υποχρεωτικά στις ενδοσχολικές εκδηλώσεις και γιορτές. Οι Μαθητικές Κοινότητες συνεργάζονται με τους καθηγητές στους οποίους ανατίθεται η ευθύνη της γιορτής.

Επίσης, οι μαθητές Γυμνασίων και Λυκείων του Ανατόλια παίρνουν μέρος σε παρελάσεις που γίνονται τις ημέρες των εθνικών επετείων στο Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη (Γυμνάσια) και στο Δήμο Θεσσαλονίκης (Λύκεια), σύμφωνα με όσα ορίζουν οι εκδιδόμενες σχετικές εγκύκλιοι, υπό την επίβλεψη και σύμφωνα με τις οδηγίες των υπεύθυνων καθηγητών Φυσικής Αγωγής του Σχολείου.

## Άρθρο 11ο

### Σχολικές εκδρομές

Οι σχολικές εκδρομές είναι η οργανωμένη από το Σχολείο ομαδική μετάβαση σε τόπους που βρίσκονται σε μικρή ή μεγάλη απόσταση από τη σχολική μονάδα με χαρακτήρα παιδαγωγικό, εκπαιδευτικό και ψυχαγωγικό και ρυθμίζονται από την [Κοινή Υπουργική Απόφαση 20883/ΓΔ4/2020 - ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020](#).



Για τις σχολικές εκδρομές και τα ταξίδια το Σχολείο έχει θεσπίσει ειδικό «Κώδικα Συμπεριφοράς/Δεοντολογίας» τον οποίο οι γονείς δέχονται αυτομάτως, όταν επιτρέπουν στα παιδιά τους να πάρουν μέρος (Βλ. Παράρτημα Ι).

## Άρθρο 12ο

### Οικονομικές Υποχρεώσεις

Το Ανατόλια, ως μη κερδοσκοπικό ίδρυμα, αξιοποιεί τα δίδακτρα για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του σχολικού προγράμματος, των δαπανών για τις υποδομές και τη διαρκή συντήρηση των εκτεταμένων εγκαταστάσεών του. Αυτό εξάλλου ορίζει και το καταστατικό του Σχολείου, ενώ ετησίως γίνεται οικονομικός και λογιστικός έλεγχος για λογαριασμό των Εφόρων του.

Η καταβολή των ετήσιων διδάκτρων γίνεται σε τρεις δόσεις: τον Ιούνιο, τον Σεπτέμβριο και τον Ιανουάριο. Η εγγραφή των μαθητών ή η ανανέωση αυτής, γίνεται υποχρεωτικά με την καταβολή της πρώτης δόσης, που αντιστοιχεί στο 25% περίπου των διδάκτρων, αποτελεί εγγύηση για την κατοχύρωση της θέσης και είναι ΜΗ ΕΠΙΣΤΡΕΦΟΜΕΝΗ. Το υπόλοιπο ποσό των ετήσιων διδάκτρων καταβάλλεται σε δύο ισόποσες δόσεις το Σεπτέμβριο και τον Ιανουάριο. Η μη ολοσχερής εξόφληση διδάκτρων δύο ετών, όπως προβλέπει ο νόμος 4713/20, μπορεί να αποτελέσει αιτία να μη δεχτεί το σχολείο την επανεγγραφή μαθητή/μαθήτριας.

Σε περίπτωση αποχώρησης μαθητή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, ο γονέας έχει την υποχρέωση εξόφλησης ολόκληρου του ποσού των ετήσιων διδάκτρων. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπως σοβαρής ασθένειας ή αλλαγής τόπου κατοικίας, η Διοίκηση του Ανατόλια εξετάζει το ζήτημα και είναι δυνατό να επιστρέψει το ανάλογο ποσό.

### Μείωση Διδάκτρων

Μείωση διδάκτρων, μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων γονέων, μπορεί να γίνει σε περιπτώσεις που η Διοίκηση κρίνει ότι τυχόν καθοριστικές αλλαγές στο οικογενειακό εισόδημα μαθητή που ήδη φοιτά στο σχολείο συνεπάγονται αντικειμενική αδυναμία καταβολής του συνόλου των διδάκτρων. Οι μειώσεις διδάκτρων, καθώς και το ύψος της παρεχόμενης έκπτωσης για κάθε περίπτωση, αποφασίζονται από τη Διοίκηση του Σχολείου. Σε περίπτωση που η οικονομική αδυναμία συνεχιστεί, κάθε χρόνο θα πρέπει να υποβάλλεται νέα αίτηση μείωσης των διδάκτρων.

Προϋποθέσεις για τη συζήτηση αίτησης για μείωση διδάκτρων είναι η εξακριβωμένη οικονομική δυσχέρεια της οικογένειας και η ικανοποιητική επίδοση και διαγωγή του μαθητή.

## Άρθρο 13°

### Υποτροφίες

Το Ανατόλια θεωρεί το πρόγραμμα υποτροφιών διακριτικό γνώρισμα του Σχολείου και της εκπαιδευτικής του παράδοσης. Προσπαθεί διαρκώς να το διευρύνει, ώστε να δώσει την ευκαιρία να φοιτήσουν σε αυτό και μαθητές που η οικονομική κατάσταση της οικογένειάς τους δεν το επιτρέπει.

Οι υποτροφίες αυτές χρηματοδοτούνται από δωρεές ιδιωτών προς το Σχολείο, ιδρύματα και εταιρείες, στις Η.Π.Α. και την Ελλάδα. Αρμόδια για την απονομή των υποτροφιών είναι η Επιτροπή Υποτροφιών, η οποία συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα, αλλά και εκτάκτως, για να συζητήσει την απονομή των νέων υποτροφιών, τις ανανεώσεις των υπαρχουσών, καθώς και οτιδήποτε αφορά στο θεσμό.

Οι υποτροφίες είναι τριών ειδών:

- α) Πλήρεις υποτροφίες για οικοτρόφους μαθητές που δεν κατοικούν ούτε κατάγονται από τη Θεσσαλονίκη (καλύπτουν και το κόστος της διαμονής στο οικοτροφείο του Σχολείου).
- β) Πλήρεις υποτροφίες διδασκτρων για μαθητές που κατοικούν στη Θεσσαλονίκη.
- γ) Μερικές υποτροφίες διδασκτρων (από 15% έως 75%) και για τις δυο παραπάνω κατηγορίες.

Οι υποτροφίες απονέμονται από την Επιτροπή Υποτροφιών του Σχολείου μετά από εξετάσεις επιλογής μαθητών. Οι αποφάσεις της Επιτροπής είναι τελεσίδικες και μπορούν να αναθεωρηθούν μόνο από την ίδια την Επιτροπή.

Οι υποτροφίες απονέμονται με βάση συνδυασμό τριών κριτηρίων: της βαθμολογίας που συγκεντρώνει κάθε υποψήφιος, της οικονομικής κατάστασης της οικογένειάς του και, στην περίπτωση των υποτροφιών της κατηγορίας 75% και 100%, της έκθεσης που υποβάλλει τριμελής επιτροπή καθηγητών μετά από κατ' οίκον επισκέψεις.

Οι υποτροφίες ανανεώνονται ετησίως, εφόσον οι υπότροφοι μαθητές έχουν μέσο όρο βαθμολογίας «άριστα» (18,5 για το Γυμνάσιο, 18,1 για το Λύκειο), διαγωγή «εξαιρετική» και το οικογενειακό εισόδημα δεν έχει υπερβεί τα προβλεπόμενα όρια.

## Άρθρο 14ο

### Μετακίνηση μαθητών με τα σχολικά λεωφορεία

Η ασφαλής μεταφορά των μαθητών αποτελεί βασική υποχρέωση του Σχολείου. Γίνεται με μισθωμένα από αξιόπιστες εταιρείες λεωφορεία, από έμπειρους οδηγούς που τηρούν τους προβλεπόμενους από τον Κ.Ο.Κ. κανόνες για την κίνηση των σχολικών λεωφορείων. Οι μαθητές επιβιβάζονται επιδεικνύοντας την κάρτα επιβίβασης που εκδίδεται από το Γραφείο Κίνησης του Σχολείου και οφείλουν να συμπεριφέρονται μέσα στα λεωφορεία σύμφωνα με τις οδηγίες που αναγράφονται σ' αυτήν. Η επιβίβαση σε άλλο λεωφορείο γίνεται μόνο μετά από ειδική άδεια από το Γραφείο Κίνησης.

## Άρθρο 15ο

### Ιατρείο - Ιατρικές εξετάσεις

Στο Σχολείο υπάρχει ιατρείο με νοσηλεύτρια που μπορεί να προσφέρει πρώτες βοήθειες στους μαθητές.

Αν ένας μαθητής νιώσει αδιαθεσία κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, για να επισκεφθεί το ιατρείο πρέπει να ζητήσει άδεια από τον διδάσκοντα και το Διευθυντή.

Σε περίπτωση που η νοσηλεύτρια κρίνει ότι ο μαθητής πρέπει να αποχωρήσει για το σπίτι του, ενημερώνεται ο Διευθυντής του Σχολείου που, σε συνεννόηση με τους γονείς του μαθητή, δίνει τη σχετική άδεια.

Στην αρχή του σχολικού έτους οι μαθητές της Α' τάξης του Γυμνασίου και της Α' τάξης του Λυκείου οφείλουν να προσκομίσουν ατομικό δελτίο υγείας (Α.Δ.Υ.), ώστε να μπορούν να παρακολουθήσουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

Αν υπάρχουν σοβαρά προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες που ενδέχεται να απαιτούν ειδική μεταχείριση ή παρακολούθηση ή ιατρική φροντίδα, πρέπει να αναφέρονται από τους γονείς στους Διευθυντές των Σχολείων.

Οι μαθητές καλύπτονται από ομαδική ασφάλιση αστικής ευθύνης κατά ατυχήματος ή τραυματισμού, εφόσον το περιστατικό συμβεί κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο.

## Άρθρο 16ο

### **Γραφείο Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού**

Στο Ανατόλια λειτουργεί Γραφείο Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού. Για τη στελέχωσή του προσλαμβάνονται ειδικοί επιστήμονες, με τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, προκειμένου να προσφέρουν στους μαθητές, στους γονείς τους και στο εκπαιδευτικό προσωπικό, υπηρεσίες ατομικής και ομαδικής συμβουλευτικής, ψυχοπαιδαγωγικής αξιολόγησης, υλοποίησης προγραμμάτων πρόληψης, χορήγησης και ερμηνείας ψυχομετρικών εργαλείων, επεξεργασίας ερωτηματολογίων επαγγελματικών ενδιαφερόντων και δεξιοτήτων μελέτης.

Σε περιπτώσεις που η αντιμετώπιση προβλήματος στη διαδικασία της ατομικής συμβουλευτικής υπερβαίνει το επίπεδο οδηγιών και συστάσεων, συστήνεται η με ελεύθερη επιλογή προσφυγή σε εξωτερική «θεραπεία».

Το Γραφείο Συμβουλευτικής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού συνεργάζεται με τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων, ενημερώνεται από αυτούς και τους ενημερώνει.

## Άρθρο 17ο

### **Κυλικείο - Εστιατόριο**

Στο Σχολείο λειτουργεί κυλικείο, με την ευθύνη εξωτερικού συνεργάτη (εταιρεία εστίασης-Catering), στον οποίο, με απόφαση της Διοίκησης, ανατίθεται η λειτουργία του. Το κυλικείο λειτουργεί σε τρία παραρτήματα: ένα σε χώρο των εγκαταστάσεων του Γυμνασίου, όπου τις μεσημεριανές ώρες λειτουργεί και εστιατόριο που εξυπηρετεί τους μαθητές που διαμένουν στο οικοτροφείο, αλλά και όποιον άλλο θέλει να γευματίσει, και δύο σε χώρους της πλευράς του Λυκείου (ένα για τα δύο Λύκεια και ένα για το Τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου), σε ώρες διαλειμμάτων του σχολικού προγράμματος.

Το κυλικείο έχει την απαιτούμενη άδεια ίδρυσης και λειτουργίας και υπόκειται στους πάσης φύσεως ελέγχους καταλληλότητας των αρμόδιων για κάθε έλεγχο Υπηρεσιών. Από το κυλικείο διατίθενται στους μαθητές τα είδη (και στις αντίστοιχες για το κάθε είδος τιμές) που καθορίζονται από τη σχετική εγκύκλιο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Υγιεινής της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης.

Η Διοίκηση και οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων του Ανατόλια θέτουν άμεσα υπόψη των υπευθύνων διαχείρισης του κυλικείου όλες τις κατά καιρούς οδηγίες και εγκυκλίους για τους όρους

λειτουργίας των σχολικών κυλικείων, εφιστούν την προσοχή στην απαρέγκλιτη τήρησή τους και στην πλήρη ετοιμότητα για οποιονδήποτε έλεγχο από τις αρμόδιες κρατικές Υπηρεσίες και, κατά διαστήματα, διενεργούν και οι ίδιοι επισκέψεις για επιτόπιο έλεγχο.

## Άρθρο 18ο

### Οικοτροφείο

Στο Ανατόλια λειτουργεί οικοτροφείο, όπου διαμένουν μαθητές από περιοχές εκτός Θεσσαλονίκης.

Η διαμονή στο οικοτροφείο δεν έχει μόνο την έννοια της παροχής στέγης και ασφάλειας, ώστε να ανταποκριθούν οι οικότροφοι μαθητές στις μαθητικές τους υποχρεώσεις. Η φιλοσοφία της λειτουργίας του έχει ως κεντρική επιδίωξη την πολύπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των οικοτρόφων και τον ενστερνισμό των βασικών αρχών του Ανατόλια. Μέσα σε μια ήρεμη και δημιουργική ατμόσφαιρα, παράλληλα με τη βίωση της ομαδικής ζωής και την καλλιέργεια της συνεργασίας, ενισχύεται η αυτονομία και η υπευθυνότητα κάθε οικότροφου μαθητή.

Για την εύρυθμη λειτουργία του οικοτροφείου και την καλύτερη δυνατή οργάνωση της ζωής των οικοτρόφων, υπάρχουν:

- α) ο κανονισμός λειτουργίας του οικοτροφείου
- β) το καταστατικό του οικοτροφείου

Η εγγραφή ενός μαθητή στο δυναμικό του οικοτροφείου σημαίνει την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των κανόνων της ζωής στο οικοτροφείο, όπως αυτοί καταχωρίζονται στον κανονισμό και το καταστατικό του, και πιστοποιείται με την υπογραφή από μέρους των γονέων σχετικής δήλωσης, η οποία τους παραδίδεται προς υπογραφή μαζί με αντίτυπα του κανονισμού και του καταστατικού.

Στα δυο αυτά κείμενα ορίζονται οι αρχές και η φιλοσοφία λειτουργίας του οικοτροφείου, περιγράφονται οι κανόνες της ζωής σε αυτό, ο τρόπος και τα όργανα ή πρόσωπα που ασκούν τη Διεύθυνση, τα όργανα αυτοδιοίκησης και αντιπροσώπευσης των οικοτρόφων μαθητών και άλλες λεπτομέρειες και ρυθμίσεις.

Εφόσον, και οποτεδήποτε, το Σχολείο και η Διεύθυνση του οικοτροφείου εκτιμήσουν ότι πρέπει διατάξεις του κανονισμού ή/και του καταστατικού να τροποποιηθούν, συμπληρωθούν κτλ., έχει το δικαίωμα να προβεί στις αντίστοιχες μεταβολές, με την απαραίτητη προϋπόθεση της έγκαιρης ενημέρωσης όλων των συντελεστών της ζωής στο οικοτροφείο (σύμβουλοι, μαθητές, γονείς-κηδεμόνες).

## Άρθρο 19ο

### Συνεργασία με Γονείς-Κηδεμόνες

#### Ενημερωτικές Συναντήσεις

Οι γονείς ενημερώνονται από τους καθηγητές τακτικά στη διάρκεια του σχολικού έτους σε διαζώσης ή διαδικτυακές συναντήσεις. Κάθε μέλος του διδακτικού προσωπικού ορίζει συγκεκριμένες ώρες στη διάρκεια του σχολικού προγράμματος, κατά τις οποίες δέχεται όσους γονείς έχουν κλείσει ραντεβού μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης των συναντήσεων. Παράλληλα, για τη διευκόλυνση των γονέων, προγραμματίζονται και δύο απογευματινές συναντήσεις. Είναι αυτονόητο ότι, όταν υπάρχει ανάγκη, το σχολείο επικοινωνεί τηλεφωνικά με τους γονείς αλλά και οι γονείς μπορούν να ζητήσουν, μέσω της Διεύθυνσης του σχολείου στο οποίο ανήκει το παιδί τους, να επικοινωνήσουν με συγκεκριμένους καθηγητές.

Κανένα στοιχείο της σχολικής κατάστασης του ανήλικου μαθητή δεν γνωστοποιείται ή παρέχεται σε άλλο πρόσωπο εκτός από τους γονείς ή τον κατά το νόμο κηδεμόνα.

#### Σύλλογοι Γονέων

Το Ανατόλια αναγνωρίζει τη σημασία της συνεργασίας με τους Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων των Γυμνασίων και Λυκείων και συνεργάζεται μαζί τους για την επίτευξη των σκοπών του Σχολείου. Στις περιπτώσεις που η νομοθεσία προβλέπει, δέχεται τη συμμετοχή των εκλεγμένων εκπροσώπων των Συλλόγων στη συζήτηση σχολικών θεμάτων. Οι τελικές αποφάσεις λαμβάνονται από τα αρμόδια όργανα του Ανατόλια, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και τους όρους του εσωτερικού κανονισμού.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΕΚΔΡΟΜΕΣ

### ΚΩΔΙΚΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ / ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΤΑΞΙΔΙΑ

Η αποδοχή του παρόντος κώδικα δεοντολογίας είναι η πρώτη και βασική προϋπόθεση συμμετοχής σε μια σχολική εκδρομή ή ταξίδι [στο εξής «εκδρομή»]. Συμμετοχή σημαίνει αυτομάτως και την αποδοχή από τους γονείς / κηδεμόνες και τους μαθητές του κώδικα δεοντολογίας και συμπεριφοράς.

Για όλη τη διάρκεια μιας εκδρομής ο καθηγητής που έχει οριστεί ως «Αρχηγός της εκδρομής» εκτελεί χρέη Διευθυντή του σχολείου. Έχει εξουσιοδοτηθεί από το Σύλλογο Διδασκόντων με την ευθύνη τόσο για την τήρηση του προγράμματος της εκδρομής, όσο και για όποιες άλλες αποφάσεις απαιτηθούν επί τόπου.

Ο εσωτερικός κανονισμός του Σχολείου ισχύει και κατά τη διάρκεια των εκδρομών. Ειδικότερα, η απαγόρευση του καπνίσματος και της χρήσης οινόπνευματος και άλλων απαγορευμένων ουσιών εφαρμόζεται κατά γράμμα σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής τόσο σε δημόσιους χώρους όσο και στα δωμάτια των ξενοδοχείων.

Στα ταξίδια στο εξωτερικό, οι νόμοι, κανόνες και παραδόσεις των ξένων χωρών θα πρέπει να τηρούνται απαρέγκλιτα.

Κατά την διαμονή σε ξενοδοχείο οι μαθητές θα πρέπει να σεβαστούν τους υπόλοιπους επισκέπτες και να τηρούν τους κανόνες του ξενοδοχείου. Είναι επίσης υποχρεωμένοι, μετά την ώρα που έχει οριστεί ως ώρα ύπνου, να είναι στο δωμάτιο στο οποίο ο καθένας έχει δηλωθεί. Οι υπεύθυνοι καθηγητές έχουν δικαίωμα και υποχρέωση ελέγχου των δωματίων, αν το θεωρήσουν απαραίτητο.

Οι μαθητές οφείλουν να παραμένουν σε όλη τη διάρκεια των ταξιδιών με την υπόλοιπη ομάδα, εκτός αν έχουν ειδική άδεια από τον αρχηγό της εκδρομής να κινηθούν ανεξάρτητα, και εφόσον αυτό δεν δημιουργεί πρόβλημα στην ομαλή εξέλιξη του προγράμματος της εκδρομής. Αλλά και σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να ενημερώσουν τους συνοδούς-καθηγητές προκαταβολικά πώς θα κινηθούν και πού θα βρίσκονται ανά πάσα στιγμή. Μαθητές που έχουν άδεια να κινηθούν ανεξάρτητα από την υπόλοιπη ομάδα πρέπει να διασφαλίζουν ότι γνωρίζουν πώς να επικοινωνήσουν με τους συνοδούς καθηγητές, εάν χρειαστεί, τότε ακριβώς πρέπει να είναι πίσω και σε ποιο σημείο πρόκειται να συναντηθούν ξανά με την ομάδα.

Οποιαδήποτε ζημιά ή έξοδα προκαλούνται από τη συμπεριφορά μαθητών στη διάρκεια μιας εκδρομής, είτε εκ προθέσεως είτε όχι, επιβαρύνουν τους γονείς των μαθητών αυτών. Σε περίπτωση που διεκδικήσεις τρίτων κατά μαθητή, ή κατά του Ανατόλια, που προκύπτουν ως αποτέλεσμα των ενεργειών ενός μαθητή, δεν καλύπτονται από ασφαλιστικό φορέα, θα πρέπει να καλυφθούν πλήρως από τους γονείς του.

Αν υπάρξει, κατά τη διάρκεια της εκδρομής ή του ταξιδιού σοβαρή παραβίαση του κώδικα συμπεριφοράς/δεοντολογίας για τις εκδρομές ή του σχολικού κανονισμού, εναπόκειται στην κρίση του αρχηγού της εκδρομής να αποφασίσει αν αυτή εκθέτει το Σχολείο ή αν θέτει σε κίνδυνο την ομαλή διεξαγωγή του ταξιδιού. Αν θεωρηθεί ότι συμβαίνει κάτι τέτοιο, είναι στη διακριτική ευχέρεια του αρχηγού της εκδρομής να αποφασίσει στο πλαίσιο των παιδαγωγικών ενεργειών τον επαναπατρισμό / την επιστροφή του μαθητή στο σπίτι. Τα έξοδα της επιστροφής επιβαρύνουν τους γονείς του μαθητή. Οι γονείς / κηδεμόνες παραιτούνται αυτοδικαίως της άσκησης οποιουδήποτε ένδικου μέσου κατά της απόφασης αυτής.



## Παράρτημα II: Πολιτική κατά του Σχολικού Εκφοβισμού και της Ενδοσχολικής Βίας

### Εισαγωγή

Το σχολείο δεσμεύεται να παρέχει ένα ασφαλές και υποστηρικτικό περιβάλλον για όλους τους μαθητές και το προσωπικό. Η πολιτική κατά του σχολικού εκφοβισμού και της ενδοσχολικής βίας έχει ως στόχο την πρόληψη και την αντιμετώπιση όλων των μορφών βίας και παραβατικής συμπεριφοράς που διαταράσσουν την εκπαιδευτική διαδικασία και πλήττουν τη σχολική κοινότητα.

### Ορισμός Εκφοβισμού και Ενδοσχολικής Βίας

Ως ενδοσχολική βία και εκφοβισμός λογίζεται κάθε μορφή σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής, συναισθηματικής, κοινωνικής, ρατσιστικής, σεξουαλικής, ηλεκτρονικής, διαδικτυακής ή άλλης βίας και παραβατικής συμπεριφοράς, που πλήττει τη σχολική κοινότητα και διαταράσσει την εκπαιδευτική διαδικασία και ιδίως:

- Προσβολή της αξιοπρέπειας, της τιμής και της υπόληψης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Συστηματική ή σκόπιμη ή επαναλαμβανόμενη απειλή και προσβολή της προσωπικότητας, της σωματικής ακεραιότητας ή της ψυχικής ισορροπίας των μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Ανεπιθύμητη, επιθετική συμπεριφορά που εκδηλώνεται μεταξύ παιδιών σχολικής ηλικίας και η ανάλογη συμπεριφορά εκπαιδευτικών που περιλαμβάνει πραγματική ή αντιληπτή ανισορροπία δύναμης.
- Επιβολή με τη βία και εξαναγκασμός σε πράξεις ή παραλείψεις παρά τη θέληση των μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Οποιαδήποτε μορφή βίαιης ή απαξιοτικής συμπεριφοράς ή η ενθάρρυνση σε διάπραξη βίαιων εκδηλώσεων που διαταράσσουν τη σχολική γαλήνη και πλήττουν το κύρος της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Οι διακρίσεις ή οι παρενοχλήσεις στη βάση των θρησκευτικών πεποιθήσεων, της εθνοτικής καταγωγής, της φυλής, του φύλου, του σεξουαλικού προσανατολισμού, της ταυτότητας φύλου, της έκφρασης ή των χαρακτηριστικών φύλου, της αναπηρίας, της κατάστασης υγείας και της σωματικής ή άλλης πραγματικής κατάστασης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

## Καθήκοντα και Αρμοδιότητες

Οι υπεύθυνοι για την πρόληψη και αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας περιλαμβάνουν τον Διευθυντή του σχολείου, τον Υπεύθυνο Σχολικής Ζωής, και τον Ψυχολόγο του σχολείου. Τα καθήκοντά τους είναι τα εξής:

1. Ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων πρόληψης: Οργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων και ενημερώσεων για μαθητές, εκπαιδευτικούς και γονείς σχετικά με την πρόληψη και αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας.
2. Παροχή υποστήριξης: Υποστήριξη και καθοδήγηση στους μαθητές/τριες που εμπλέκονται σε περιστατικά εκφοβισμού.
3. Συνεργασία: Συνεργασία του Διευθυντή, του Υπεύθυνου Σχολικής Ζωής και του Ψυχολόγου του σχολείου για την παρακολούθηση και διαχείριση περιστατικών βίας.
4. Συλλογή και ανάλυση δεδομένων: Συλλογή και ανάλυση δεδομένων σχετικά με τα περιστατικά βίας και εκφοβισμού στο σχολείο και υποβολή σχετικών εκθέσεων στη διεύθυνση του σχολείου.
5. Διαχείριση παραπόνων: Οι γονείς και οι μαθητές θα πρέπει να απευθύνονται στον Διευθυντή του σχολείου για θέματα εκφοβισμού. Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την αρχική διερεύνηση και τη λήψη των απαραίτητων μέτρων.
6. Κατάθεση αιτήματος στην πλατφόρμα του Υπουργείου: Οι γονείς έχουν τη δυνατότητα να καταθέσουν αίτημα στην ειδική πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας για περαιτέρω διερεύνηση των περιστατικών <https://stop-bullying.gov.gr/>.

## Διαδικασία Αντιμετώπισης Περιστατικών Εκφοβισμού

1. Αναφορά περιστατικού: Οι μαθητές, οι γονείς ή οι εκπαιδευτικοί μπορούν να αναφέρουν περιστατικά εκφοβισμού απευθυνόμενοι στον Διευθυντή του σχολείου.
2. Διερεύνηση: Ο Διευθυντής, σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Σχολικής Ζωής και τον ψυχολόγο του σχολείου, διερευνά το περιστατικό και προτείνει τα κατάλληλα μέτρα.
3. Υποστήριξη των εμπλεκόμενων: Παροχή ψυχολογικής υποστήριξης και συμβουλευτικής στους εμπλεκόμενους μαθητές.
4. Ενημέρωση γονέων: Ενημέρωση των γονέων για τα αποτελέσματα της διερεύνησης και τα μέτρα που θα ληφθούν.
5. Κατάθεση αιτήματος: Σε περίπτωση που οι γονείς επιθυμούν περαιτέρω διερεύνηση, μπορούν να καταθέσουν αίτημα στην πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας <https://stop-bullying.gov.gr/>.

Τελευταία αναθεώρηση Σεπτέμβριος 2024