



Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Κολλέγιο Ανατόλια

Σεπτέμβριος 2026



Πίνακας Περιεχομένων

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	5
Η ιστορική διαδρομή του Κολλεγίου Ανατόλια στη διάρκεια τριών αιώνων	5
Αποστολή και όραμα	6
Η ταυτότητα του Κολλεγίου Ανατόλια	6
ΜΕΡΟΣ Α΄ – ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΥΜΝΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΛΥΚΕΙΩΝ	8
Άρθρο 1ο	8
Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	8
Άρθρο 2ο	9
Σχολικές Μονάδες του Ανατόλια	9
Άρθρο 3ο	9
Εισαγωγή Μαθητών	9
Εισαγωγή στο Γυμνάσιο	9
Εισαγωγή μαθητών σε ενδιαμέσες τάξεις Γυμνασίου ή Λυκείου	9
Εγγραφή μαθητών στην Α΄ Λυκείου	10
Κατανομή μαθητών/μαθητριών σε τμήματα	10
Εισαγωγή μαθητών στο πρόγραμμα IBDP (International Baccalaureate Diploma Program)	10
Άρθρο 4ο	11
Παρακολούθηση μαθημάτων	11
Άρθρο 5ο	11
Απουσίες – Μη προσμέτρηση απουσιών – Χαρακτηρισμός φοίτησης	11
Άρθρο 6ο	11
Ασφάλεια στο Campus	11
Άρθρο 7ο	12
Κανόνες συμπεριφοράς και διαγωγή μαθητών	12
Βασικές αρχές	12
Ιδιαίτερα σοβαρά παραπτώματα	12

Συμπεριφορά στην τάξη	13
Βιβλιοθήκη	14
Εργαστήρια / Κτίριο Anna Parageorgiou STEM Center	14
Γυμναστήρια-Γήπεδα/Χώροι άθλησης	14
Συμπεριφορά στα σχολικά λεωφορεία	14
Συμπεριφορά εκτός της σχολικής μονάδας	15
Χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλων «έξυπνων» ηλεκτρονικών συσκευών	15
Εμφάνιση και ενδυμασία	16
Χαρακτηρισμός διαγωγής	16
Άρθρο 8ο	17
Επίδοση – Βαθμολογία – Διακρίσεις	17
Άρθρο 9ο	17
Εξωσχολικές Δραστηριότητες	17
Άρθρο 10ο	18
Σχολικές Γιορτές και Παρελάσεις	18
Άρθρο 11ο	18
Εκπαιδευτικές Δράσεις	18
Άρθρο 12ο	19
Οικονομικές Υποχρεώσεις	19
Μείωση Διδάκτρων	19
Άρθρο 13ο	20
Υποτροφίες	20
Άρθρο 14ο	21
Μετακίνηση μαθητών με τα σχολικά λεωφορεία	21
Άρθρο 15ο	21
Ιατρείο - Ιατρικές εξετάσεις	21
Άρθρο 16ο	22
Τμήμα Συμβουλευτικής και Ψυχολογικών Υπηρεσιών	22
Άρθρο 17ο	23

Κυλικείο - Εστιατόριο	23
Άρθρο 18ο	24
Οικοτροφείο	24
Άρθρο 19ο	25
Συνεργασία με Γονείς-Κηδεμόνες	25
Ενημερωτικές Συναντήσεις	26
Σύλλογοι Γονέων	27
ΜΕΡΟΣ Β΄ – ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟΥ (IBDP)	28
Άρθρο 20ο	28
Εισαγωγή	28
Το προφίλ του μαθητή του IB (IB learner profile)	29
Άρθρο 21ο	30
Πρόγραμμα σπουδών του προγράμματος IB	30
Προσφερόμενα μαθήματα	31
Άρθρο 22ο	32
Ακαδημαϊκή δεοντολογία	32
Άρθρο 23ο	32
Εγγραφή στις εξετάσεις	32
Επίδοση – Προαγωγή στο 2ο έτος	33
Παρουσίες	33
Τήρηση των προθεσμιών (deadlines)	33
Διαγωγή / Ηθική συμπεριφορά	34
Οικονομικά θέματα	34
Άρθρο 24ο	35
Η αξιολόγηση της επίδοσης των μαθητών	35
Απονομή του Απολυτηρίου (βλ. IB Diploma Programme Assessment procedures 2025 – Section A.2.2)	35
Έλεγχοι	35
Παραλαβή τελικών αποτελεσμάτων	36
Αναβαθμολόγηση	36

Επανεξέταση για την απόκτηση του Διεθνούς Απολυτηρίου	36
Μαθησιακές δυσκολίες – Ένταξη μαθητών σε εναλλακτικές διαδικασίες αξιολόγησης	37
Άρθρο 25ο	37
Πρόβλεψη τελικής βαθμολογίας (predicted grades) – Αιτήσεις στα πανεπιστήμια	37
Άρθρο 26ο	38
Ισοτιμία με το Απολυτήριο του Γενικού Λυκείου	38
Άρθρο 27ο	38
Συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δράσεις	38
Άρθρο 28ο	39
Αποφοίτηση	39
Άρθρο 29ο	39
Δίδακτρα και άλλα οικονομικά θέματα	39
Καταβολή των διδάκτρων	39
Χρεώσεις για λογαριασμό του IBO	40
ΜΕΡΟΣ Γ΄ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	41
Παράρτημα Ι – Πολιτικές του Κολλεγίου Ανατόλια	41
Πολιτικές Γυμνασίων και Λυκείων	41
Πολιτικές Προγράμματος του Διεθνούς Απολυτηρίου	41
Παράρτημα ΙΙ – Εκπαιδευτικές Δράσεις	41
ΚΩΔΙΚΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ / ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΑ ΤΑΞΙΔΙΑ	41
Παράρτημα ΙΙΙ: Πολιτική κατά του Σχολικού Εκφοβισμού και της Ενδοσχολικής Βίας	43
Εισαγωγή	43
Ορισμός Εκφοβισμού και Ενδοσχολικής Βίας	43
Καθήκοντα και Αρμοδιότητες	44
Διαδικασία Αντιμετώπισης Περιστατικών Εκφοβισμού	44

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ιστορική διαδρομή του Κολλεγίου Ανατόλια στη διάρκεια τριών αιώνων

Το Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια ιδρύθηκε το 1886 από Αμερικανούς ιεραποστόλους και λειτούργησε αρχικά στη Μερζιφούντα της Ανατολίας (Μ. Ασίας) , από όπου έλαβε και την επωνυμία Ανατόλια. Η ονομασία Ανατόλια αντανακλά επίσης την πίστη και το πνεύμα αισιοδοξίας των ιδρυτών του ότι, και στους πιο δύσκολους καιρούς, μπορεί κανείς να ελπίζει σε μια νέα «ανατολή», σε μια νέα αρχή.

Οι πρώτοι μαθητές ήταν κυρίως Ελληνικής και Αρμενικής καταγωγής και ήταν οικότροφοι στο Σχολείο. Το διδακτικό προσωπικό απαρτιζόταν από Έλληνες, Αρμένιους και Αμερικανούς. Το 1920 το Ανατόλια συμπεριλάμβανε Νηπιαγωγείο, Σχολή για τους κωφούς, Γυμνάσια για αγόρια και κορίτσια καθώς και ένα από τα μεγαλύτερα νοσοκομεία της Μικράς Ασίας και ένα Ορφανοτροφείο για 2000 ορφανά.

Μετά τον Α΄ Παγκόσμιο Πόλεμο και τη Μικρασιατική καταστροφή, το Ανατόλια υποχρεώνεται να διακόψει τη λειτουργία του στη Μερζιφούντα, και μετά από πρόσκληση της τότε ελληνικής κυβέρνησης και με τη βοήθεια του Ελευθέριου Βενιζέλου επαναλειτουργεί στη Θεσσαλονίκη το 1924.

Από το 1934 λειτουργεί στις σημερινές εγκαταστάσεις του, σε έκταση 180 στρεμμάτων στην Πυλαία. Το 1937 ιδρύεται ο Σύλλογος Αποφοίτων του Ανατόλια.

Στη διάρκεια του Β΄ Παγκοσμίου Πολέμου αναγκάζεται να διακόψει τη λειτουργία του και επαναλειτουργεί το 1945. Στις επόμενες δεκαετίες εξελίσσεται σε έναν εκπαιδευτικό οργανισμό με πανελλήνια και διεθνή αναγνώριση, καθώς και σημαντική κοινωνική και πολιτιστική προσφορά.

Το 1998 εισάγεται το International Baccalaureate Diploma στο πρόγραμμα σπουδών του Ανατόλια.

Το 2003 ιδρύεται το Δημοτικό Σχολείο του Ανατόλια.

Το 2013 αρχίζει να λειτουργεί το Κέντρο για Χαρισματικά και Ταλαντούχα Παιδιά (CTY Greece) σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Johns Hopkins και χάρη στην ιδρυτική δωρεά του Ιδρύματος Σταύρος Νιάρχος.

Το 2019 το Pinewood American International School εντάσσεται στην οικογένεια του Ανατόλια.

Αποστολή και όραμα

Το Ανατόλια, προσηλωμένο στην παράδοση και τις ιδρυτικές αξίες του, επιδιώκει σταθερά να εμφυσήσει στους μαθητές του τη φιλοδοξία, αλλά και να τους δώσει όλα τα απαραίτητα εφόδια, να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες του κόσμου, προσηλωμένοι στις αξίες της δημοκρατίας και του ανθρωπισμού, που αναζητούν με κριτική σκέψη και ανοιχτό πνεύμα τη γνώση σε όλη τη διάρκεια της ζωής τους, ώστε να συμβάλουν ενεργά στην κοινωνική πρόοδο.

Προς αυτή την κατεύθυνση, η παρεχόμενη εκπαίδευση αποσκοπεί στην προσφορά παιδείας υψηλού επιπέδου, με σύγχρονες εκπαιδευτικές και παιδαγωγικές αρχές και μεθόδους, στην ενθάρρυνση και ανάδειξη των ιδιαίτερων κλίσεων και δεξιοτήτων, στην απόκτηση πνεύματος κοινωνικής προσφοράς, στον σεβασμό στα δικαιώματα των άλλων, στη διάχυση των φιλελεύθερων και δημοκρατικών αρχών στη λειτουργία της σχολικής κοινότητας.

Όραμα του Ανατόλια είναι να εδραιώσει το Σχολείο ως ένα σχολείο-πρότυπο στον τομέα της διαρκούς ανάπτυξης και εφαρμογής καινοτόμων εκπαιδευτικών πρακτικών, ένα σχολείο που προσφέρει πολύτιμα εφόδια και αποτελεί καθοριστικό παράγοντα για την ολόπλευρη και ισορροπημένη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών του καθώς και για τη μελλοντική επιτυχία τους στην ακαδημαϊκή, επαγγελματική και προσωπική τους ζωή, ένα σχολείο που απευθύνεται σε κάθε ικανό μαθητή ανεξαρτήτως οικονομικής δυνατότητας.

Η ταυτότητα του Κολλεγίου Ανατόλια

Το Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια είναι μη κερδοσκοπικό ιδιωτικό εκπαιδευτικό ίδρυμα Μέσης Εκπαίδευσης. Λειτουργεί με βάση την Ελληνική νομοθεσία ως «ξένο σχολείο» ισότιμο προς τα Ελληνικά ιδιωτικά Γυμνάσια και Λύκεια, απονέμοντας ισότιμους προς αυτά τίτλους σπουδών. Εφαρμόζει το αναλυτικό πρόγραμμα Μέσης Εκπαίδευσης που ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με παρεκκλίσεις στη διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων, για τις οποίες και λαμβάνει τη σχετική άδεια από τις αρμόδιες κρατικές εκπαιδευτικές αρχές.

Το Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια εποπτεύεται από Σώμα Εφόρων (Board of Trustees), με έδρα τη Βοστώνη της Μασαχουσέτης, που αποτελείται από διακεκριμένους Έλληνες και Αμερικανούς φιλέλληνες, οι οποίοι προσφέρουν εθελοντικά την ηθική και υλική υποστήριξή τους στην προαγωγή του εκπαιδευτικού του έργου. Ο Πρόεδρος του Κολλεγίου διορίζεται από το σώμα των Εφόρων, ως εκπρόσωπος αυτών, ασκεί τη διοίκηση στο πλαίσιο της Ελληνικής νομοθεσίας, εκπροσωπεί το Σχολείο έναντι των εκπαιδευτικών αρχών και έχει τη γενική ευθύνη για την επιτυχή λειτουργία του. Στο έργο του συνεπικουρείται από πέντε Αντιπροέδρους, μεταξύ των οποίων και τον Αντιπρόεδρο αρμόδιο για την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, καθώς και από και τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων. Το «σώμα» αυτό αποτελεί τη «Διοίκηση του Ανατόλια».

Στη συνέχεια του παρόντος κειμένου, αντί του πλήρους τίτλου, το «Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια» θα αναφέρεται, κατά περίπτωση, ως «Ανατόλια» ή «Σχολείο». Επίσης, υπό τον γενικό όρο «μαθητές» θα εννοούνται οι μαθητές και μαθήτριες, υπό τον γενικό όρο «καθηγητές» θα εννοούνται οι καθηγητές και καθηγήτριες του Σχολείου και υπό τον γενικό όρο «γονείς» θα εννοούνται οι φυσικοί γονείς των μαθητών ή εκείνοι που με νόμιμο και μη αμφισβητούμενο τρόπο ασκούν την κηδεμονία τους.

ΜΕΡΟΣ Α΄ – ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΥΜΝΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΛΥΚΕΙΩΝ

Άρθρο 1ο

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο παρών εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας είναι σύμφωνος με την ισχύουσα νομοθεσία, παράλληλα όμως διατηρεί και αναδεικνύει διαχρονικά στοιχεία της εκπαιδευτικής παράδοσης του Ανατόλια. Καθορίζει το γενικό πλαίσιο δικαιωμάτων και υποχρεώσεων για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (Σχολείο, μαθητές, γονείς) και θεμελιώνει την εφαρμογή του στον αμοιβαίο σεβασμό και τη συναίνεση όσον αφορά τη διαμόρφωση των συνθηκών της σχολικής ζωής.

Σκοπός του εσωτερικού κανονισμού είναι η δημιουργία θετικού κλίματος που συμβάλλει στην αποφυγή εντάσεων και συγκρούσεων και διασφαλίζει την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Σχολείου.

Η εγγραφή μαθητή στο Αμερικανικό Κολλέγιο Ανατόλια σημαίνει και αποδοχή, από τον μαθητή και τους γονείς του, όλων ανεξαιρέτως των άρθρων του παρόντος κανονισμού και των παραρτημάτων του.

Ο κανονισμός αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ανατόλια, ώστε να είναι ανά πάσα στιγμή διαθέσιμος σε όλους. Ο γονέας δηλώνει στη φόρμα εγγραφής ότι έχει διαβάσει και αποδέχεται τον εσωτερικό κανονισμό.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώσει ή να τροποποιήσει οποτεδήποτε άρθρα και διατάξεις του κανονισμού, εφόσον το κρίνει επιβεβλημένο ή σκόπιμο. Για οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενο του κανονισμού, μετά την αρχική του έγκριση, η Διοίκηση του Σχολείου έχει την υποχρέωση να ενημερώσει έγκαιρα όλους τους συντελεστές της σχολικής ζωής.

Ο παρών κανονισμός ισχύει και για τις πέντε σχολικές μονάδες, ενώ η εσωτερική λειτουργία του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου ρυθμίζεται επιπλέον και από τις ειδικές διατάξεις του [Μέρους Β΄](#) του παρόντος κανονισμού (Άρθρα 20–29).

Σημειώνεται ότι βάσει του άρθρου 7, παρ. 6αβ, του νόμου 4713/20 ([εδώ](#)) επιτρέπεται η μη επανεγγραφή ή η απομάκρυνση μαθητή από ιδιωτικό σχολείο ακόμα και κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους «για παράβαση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, που διαπιστώνεται με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων.»

Στη συνέχεια του παρόντος κειμένου, αντί του όρου «εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας» θα αναφέρεται ο όρος «σχολικός κανονισμός» ή «κανονισμός».

Άρθρο 2ο

Σχολικές Μονάδες του Ανατόλια

Το Ανατόλια, στη βαθμίδα της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποτελείται από δύο Γυμνάσια (1^ο και 2^ο), δύο Γενικά Λύκεια (1^ο και 2^ο) και το Τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου (International Baccalaureate Diploma Programme).

Κάθε ένα από τα Γυμνάσια και Λύκεια έχει τη δική του αυτόνομη οργάνωση της εκπαιδευτικής και μαθητικής κοινότητας (Διευθυντής – Υποδιευθυντής, Σύλλογος Διδασκόντων, Γραμματεία, μαθητικά συμβούλια) και υπάρχει μέριμνα για τη σχετική ισοκατανομή του μαθητικού δυναμικού και της οργανικής δύναμης εκπαιδευτικών σε αυτά. Το Τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου διοικητικά υπάγεται στο 1^ο Λύκειο.

Άρθρο 3ο

Εισαγωγή Μαθητών

Η εκπαιδευτική φιλοσοφία και η φιλελεύθερη παράδοσή του, καθιστά το Ανατόλια ένα «ανοικτό» σχολείο, όπου μπορούν να φοιτήσουν μαθητές ανεξαρτήτως φυλής, θρησκείας ή άλλων ιδιαιτεροτήτων. Υποστηρικτικός παράγοντας αυτής της φιλοσοφίας είναι το διευρυμένο πρόγραμμα υποτροφιών σε νέους με ήθος και άριστες ακαδημαϊκές επιδόσεις, που στερούνται οικονομικών μέσων.

Εισαγωγή στο Γυμνάσιο

Η εισαγωγή μαθητών στην 1^η τάξη του Γυμνασίου γίνεται με γραπτές εξετάσεις στα Ελληνικά, Μαθηματικά και Αγγλικά που διεξάγονται την άνοιξη κάθε χρόνου. Οι όροι της εισαγωγής μαθητών και η διαδικασία έκδοσης αποτελεσμάτων περιγράφονται στο σχετικό [πληροφοριακό έντυπο](#) που ανανεώνεται κάθε χρόνο. Ο αριθμός των διαθέσιμων θέσεων για την κατηγορία των μαθητών με πλήρη δίδακτρα ορίζεται κάθε φορά από το Σχολείο. Το ίδιο και ο αριθμός των υπό διεκδίκηση υποτροφιών κατά κατηγορία, ο οποίος εξαρτάται από τα διαθέσιμα κονδύλια από κληροδοτήματα και δωρεές.

Εισαγωγή μαθητών σε ενδιάμεσες τάξεις Γυμνασίου ή Λυκείου

Το Σχολείο δέχεται αιτήσεις μαθητών για εγγραφή σε ενδιάμεσες τάξεις. Εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις, διεξάγονται εξετάσεις επιλογής τον Ιούνιο στα Ελληνικά, Μαθηματικά και Αγγλικά, σε ύλη που

ορίζει το Ανατόλια, από την διδακτέα ύλη της τάξης στην οποία φοίτησαν την τρέχουσα σχολική χρονιά, όπως αυτή ορίζεται από το εκάστοτε ισχύον αναλυτικό πρόγραμμα του ΥΠΑΙΘΑ. Αριστούχοι μαθητές είναι δυνατόν να γίνουν δεκτοί χωρίς εξετάσεις μετά από συνέντευξη. Η τελική επιλογή των προς εγγραφή μαθητών και η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων γίνεται από Επιτροπή που συγκροτείται από τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων και τον Αντιπρόεδρο για τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση. Δεν είναι δυνατή η αποδοχή αίτησης εγγραφής μαθητών στην Γ' τάξη του Λυκείου.

Εγγραφή μαθητών στην Α' Λυκείου

Το Λύκειο αποτελεί ξεχωριστή βαθμίδα της εκπαίδευσης και γι' αυτό η αποδοχή αίτησης για εγγραφή μαθητών στην Α' τάξη του Λυκείου, από όποιο σχολείο κι αν προέρχονται, είναι αποκλειστικό δικαίωμα της Διοίκησης του Ανατόλια. Ειδικότερα η Διοίκηση του Ανατόλια έχει δικαίωμα να μη δεχθεί την εγγραφή μαθητών στην Α' τάξη του Λυκείου, οι οποίοι παρουσιάζουν προφανή δυσκολία προσαρμογής στο σχολικό περιβάλλον, ή επέδειξαν σοβαρή παραβατική συμπεριφορά κατά τη διάρκεια φοίτησης στο Γυμνάσιο, ή έχουν ιδιαίτερα χαμηλή επίδοση στα μαθήματα, ανεξάρτητα αν πέτυχαν να λάβουν απολυτήριο Γυμνασίου.

Κατανομή μαθητών/μαθητριών σε τμήματα

Η ισόρροπη διαμόρφωση των σχολικών τμημάτων πραγματοποιείται κατόπιν απόφασης του Συλλόγου Διδασκόντων, ο οποίος ορίζει τα σχετικά γενικά ή ειδικά κριτήρια. Στα κριτήρια αυτά συγκαταλέγονται, μεταξύ άλλων, ο αριθμητικός συσχετισμός των μαθητών/μαθητριών, οι εξειδικευμένες μαθησιακές τους ανάγκες, καθώς και η συγκρότηση ομάδων με στόχο την ενίσχυση της κοινωνικής ενσωμάτωσης και της μαθησιακής τους προόδου. Με βάση την ίδια απόφαση οριστικοποιείται η κατανομή, ενώ ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει το δικαίωμα να μεταβάλει τη σύνθεση των τμημάτων οποιαδήποτε στιγμή μέσα στη σχολική χρονιά, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο για παιδαγωγικούς λόγους.

Εισαγωγή μαθητών στο πρόγραμμα IBDP (International Baccalaureate Diploma Program)

Στο τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου (I.B. Diploma) γίνονται δεκτοί μαθητές, από το Ανατόλια ή από άλλα σχολεία, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τη φοίτηση στην Α' Λυκείου. Αιτήσεις υποβάλλονται, κάθε έτος, από την 1^η Δεκεμβρίου έως περίπου το τέλος Απριλίου και οι όροι εισαγωγής περιγράφονται στο Μέρος Β' του παρόντος κανονισμού (Άρθρα 20–29) και στην [Πολιτική Εισαγωγής Μαθητών](#) του IBDP.

Άρθρο 4ο

Παρακολούθηση μαθημάτων

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα του Ανατόλια είναι διευρυμένο, λόγω των πρόσθετων ωρών στο μάθημα των Αγγλικών, των εργαστηριακών ωρών στα μαθήματα των Φυσικών Επιστημών και των διαλειμμάτων μεγάλης διάρκειας, στη διάρκεια των οποίων λειτουργούν οι Όμιλοι εξωσχολικής δραστηριότητας (clubs). Το ωράριο λειτουργίας του Ανατόλια είναι 08:00 - 15:20 καθημερινά, όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας. Οι μαθητές παραμένουν στο Σχολείο σε όλη τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος και δεν επιτρέπεται η αποχώρησή τους παρά μόνο με γραπτό αίτημα του κηδεμόνα για εξαιρετικά σοβαρό λόγο και με σχετική άδεια του αρμόδιου Διευθυντή. Η παρουσία των μαθητών στην πρωινή συγκέντρωση και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων και διδακτικών δραστηριοτήτων είναι υποχρεωτική. Οι γονείς οφείλουν, σε περίπτωση απουσίας των παιδιών τους, να ενημερώνουν τη γραμματεία του Σχολείου όσο πιο έγκαιρα γίνεται.

Μαθητές που προσέρχονται αργοπορημένα στο μάθημα οποιαδήποτε ώρα παραπέμπονται από τον διδάσκοντα καθηγητή στον Διευθυντή και, εφόσον κριθεί ότι η αργοπορία είναι αδικαιολόγητη, παίρνουν απουσία.

Η Διεύθυνση του Σχολείου παρακολουθεί την τακτικότητα της φοίτησης των μαθητών, έχει υποχρέωση να ενημερώνει τους γονείς και διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει παιδαγωγικά μέτρα.

Άρθρο 5ο

Απουσίες – Μη προσμέτρηση απουσιών – Χαρακτηρισμός φοίτησης

Η καταχώριση, η μη προσμέτρηση των απουσιών και ο χαρακτηρισμός φοίτησης ρυθμίζονται από την [Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024](#).

Άρθρο 6ο

Ασφάλεια στο Campus

Η έκταση του campus του Ανατόλια, η λειτουργία του οικοτροφείου καθώς και η καθημερινή διακίνηση πολλών ανθρώπων (μαθητές, εκπαιδευτικοί, εργαζόμενοι, γονείς, επισκέπτες), δημιουργούν αυξημένες απαιτήσεις ασφαλείας.

Για το λόγο αυτό υπάρχουν στις εισόδους του campus φύλακες επιφορτισμένοι με τον έλεγχο όσων εισέρχονται και εξέρχονται. Οι μαθητές και οι μαθήτριες επιτρέπεται να φύγουν από το campus κατά

τη διάρκεια της σχολικής ημέρας μόνο εφόσον έχουν γραπτή άδεια από τον διευθυντή του σχολείου στο οποίο ανήκουν. Είναι αυτονόητο ότι όλοι, μαθητές και ενήλικες, συμμορφώνονται με τις οδηγίες των φυλάκων.

Για λόγους ασφαλείας σε κοινόχρηστους χώρους του Σχολείου, στις εισόδους και στην περίφραξη του campus υπάρχουν κάμερες κλειστού κυκλώματος που καταγράφουν την κίνηση σε 24ωρη βάση. Επίσης, για λόγους ασφαλείας και προστασίας της υγείας των μαθητών του σχολείου δεν επιτρέπεται να γίνονται παραγγελίες ή/και παραλαβή τροφίμων ή άλλων προϊόντων από εξωτερικό προμηθευτή.

Άρθρο 7ο

Κανόνες συμπεριφοράς και διαγωγή μαθητών

Βασικές αρχές

Οι βασικές αρχές συμπεριφοράς των μαθητών προς όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας διέπονται από την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία και την παιδαγωγική φιλοσοφία του Σχολείου.

Ως βασικές αρχές θεωρούνται:

- ο σεβασμός και η προστασία της σωματικής ακεραιότητας
- ο σεβασμός της αξιοπρέπειας, της προσωπικότητας και της διαφορετικότητας
- ο σεβασμός του δικαιώματος ο καθένας να εκφράζει ελεύθερα την άποψή του στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας
- ο σεβασμός των προσωπικών αντικειμένων και της περιουσίας των συμμαθητών
- ο σεβασμός των χώρων και των περιουσιακών στοιχείων του σχολείου
- ο σεβασμός και η προστασία του περιβάλλοντος
- η συμβολή στη διατήρηση και ενίσχυση ενός θετικού κλίματος συνεργασίας, που αποτελεί καθοριστικό παράγοντα για την αρμονική λειτουργία της σχολικής κοινότητας
- η συνειδητή αποδοχή ότι όλοι αποτελούμε υπεύθυνα μέλη μιας κοινότητας η οποία λειτουργεί δημοκρατικά, με αλληλεγγύη και αμοιβαίο σεβασμό
- ο σεβασμός και η τήρηση του σχολικού κανονισμού

Ιδιαίτερα σοβαρά παραπτώματα

Το Ανατόλια θεωρεί τα παρακάτω παραπτώματα των μαθητών ως σοβαρές παραβάσεις του εσωτερικού κανονισμού και τα αντιμετωπίζει αναλόγως :

- Άσκηση βίας σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής σε βάρος άλλου μαθητή.
- Άσκηση εκφοβισμού. (βλ. [Παράρτημα ΙΙΙ](#)).
- Προσβολή της αξιοπρέπειας και της προσωπικότητας οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας

- Κατοχή ή/και χρήση στο σχολείο οποιουδήποτε επικίνδυνου οργάνου ή απαγορευμένης ουσίας.
- Καταστροφή ή παραμόρφωση περιουσιακού στοιχείου του Σχολείου, με οποιοδήποτε τρόπο ή μέσο. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο μαθητή, ο τελευταίος ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα. (Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024 [εδώ](#))
- Καταστροφή ή κλοπή ατομικής περιουσίας μαθητή
- Παραβίαση της [πολιτικής της ακαδημαϊκής δεοντολογίας](#) και ειδικότερα η δημοσιοποίηση σε οποιαδήποτε μορφή, έντυπη ή ηλεκτρονική, εικόνων, βίντεο, ηχητικής καταγραφής ή κειμένων που αναπαράγουν στιγμιότυπα της σχολικής ζωής και αναφέρονται ή απεικονίζουν εκπαιδευτικούς, μαθητές/μαθήτριες ή το υπόλοιπο προσωπικό του Σχολείου, όπως επίσης και η δημοσιοποίηση χωρίς ειδική άδεια συλλογικών ή ατομικών εργασιών εκπαιδευτικών του Σχολείου σε οποιαδήποτε μορφή, έντυπη ή ηλεκτρονική.
- Κάθε εσκεμμένη πράξη που έχει ως σκοπό ή συνέπεια τη διατάραξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας και του ήρεμου κλίματος στο χώρο του Σχολείου.

Υπάρχουν ειδικότερες κατευθυντήριες γραμμές για τη συμπεριφορά των μαθητών σε συγκεκριμένους χώρους του Σχολείου, όπως είναι οι αίθουσες διδασκαλίας, η Βιβλιοθήκη, τα εργαστήρια και το κτίριο STEM Anna Parageorgiou, οι χώροι άθλησης, οι καντίνες και τα σχολικά λεωφορεία.

Απώτερος στόχος είναι να βοηθηθούν οι μαθητές να αποκτήσουν υπευθυνότητα, αυτοπειθαρχία και σεβασμό προς τους κανόνες της σχολικής ζωής.

Συμπεριφορά στην τάξη

- Με το χτύπημα του κουδουνιού οι μαθητές πρέπει να είναι καθισμένοι στα θρανία τους με τη διάταξη που έχει ορίσει ο διδάσκων καθηγητής. Με την είσοδο του καθηγητή πρέπει να είναι έτοιμοι για την έναρξη του μαθήματος.
- Για να μετακινηθούν οι μαθητές μέσα στην αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο ή για να απουσιάσουν, ζητούν άδεια από τον καθηγητή τους.
- Είναι όλοι υπεύθυνοι για την καθαριότητα του πίνακα, των θρανίων και γενικά της αίθουσας.
- Το μάθημα τελειώνει με το χτύπημα του κουδουνιού, αλλά δεν αποχωρεί κανείς πριν δώσει την άδεια ο καθηγητής.
- Σε περίπτωση αργοπορίας, οποιαδήποτε ώρα, οι μαθητές πρέπει να περάσουν οπωσδήποτε από το Γραφείο του Διευθυντή ή της Γραμματείας για να πάρουν σημείωμα (pass).
- Όταν υπάρχει λόγος να επισκεφθούν τη νοσηλεύτρια, ζητούν άδεια από τον διδάσκοντα καθηγητή και τον Διευθυντή και επιστρέφοντας στην τάξη, πρέπει οπωσδήποτε να επιδεικνύουν

το σχετικό σημείωμα (infirmary pass), στο οποίο σημειώνεται η διάρκεια της παραμονής τους στο ιατρείο.

- Το φιλικό κλίμα μέσα στην τάξη είναι επιθυμία όλων. Δεν πρέπει όμως οι μαθητές να ξεπερνούν τα όρια της ευπρέπειας. Για να μιλήσει κάποιος μαθητής στην τάξη, σηκώνει το χέρι και περιμένει να του δοθεί ο λόγος.
- Η αυθάδεια και οι αντιρρήσεις που διατυπώνονται με αγένεια θεωρούνται ανάρμοστη συμπεριφορά και τιμωρούνται αναλόγως.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού ή αναψυκτικών ή ροφημάτων μέσα στις αίθουσες.

Βιβλιοθήκη

Η Βιβλιοθήκη είναι αποκλειστικά χώρος εργασίας. Πρέπει να τηρούνται με συνέπεια και υπευθυνότητα οι οδηγίες του προσωπικού, προς το οποίο οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως και προς τους καθηγητές τους. Για την ομαλή λειτουργία της Βιβλιοθήκης υπάρχει σχετικός κανονισμός, που είναι αναρτημένος στο χώρο της και περιέχει τους όρους χρήσης υλικού και εξοπλισμού, τους οποίους οφείλουν να τηρούν οι μαθητές.

Εργαστήρια / Κτίριο Anna Parageorgiou STEM Center

Οι μαθητές/τριες βρίσκονται στα εργαστήρια Φυσικών Επιστημών ή στο κτίριο STEM Center υπό την επίβλεψη κάποιου καθηγητή ή υπεύθυνου του γραφείου STEM ή με ειδική άδεια.

Ειδικότεροι κανόνες θετικής συμπεριφοράς στα εργαστήρια και στο κτίριο Anna Parageorgiou STEM Center είναι:

- Προστασία της ασφάλειας: Ακολουθούμε τις οδηγίες ασφαλείας που δίνουν οι καθηγητές/τριες. Φροντίζουμε να κινούμαστε με ασφάλεια και αποφεύγουμε οποιαδήποτε πράξη που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο την προσωπική μας ασφάλεια αλλά και των υπολοίπων.
- Προστασία του εξοπλισμού: Φροντίζουμε να χρησιμοποιούμε τον εξοπλισμό με προσοχή και σωστό τρόπο και σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των εργαστηρίων.

Γυμναστήρια-Γήπεδα/Χώροι άθλησης

Ο χώρος του Γυμναστηρίου και των γηπέδων είναι σχολικός χώρος και ισχύουν και εκεί όλοι οι κανόνες συμπεριφοράς του σχολείου.

Συμπεριφορά στα σχολικά λεωφορεία

Τα λεωφορεία θεωρούνται σχολικός χώρος. Επομένως, ισχύουν οι ίδιοι κανόνες συμπεριφοράς που ισχύουν και στους χώρους του Σχολείου και οι οποίοι καταγράφονται στη σχετική ατομική κάρτα λεωφορείου που δίνεται σε κάθε μαθητή.

Συμπεριφορά εκτός της σχολικής μονάδας

Περιστατικά που λαμβάνουν χώρα εκτός της σχολικής μονάδας και δεν συνδέονται ουσιαστικά με τη σχολική ζωή ή δεν έχουν αποδεδειγμένο αντίκτυπο στην ασφάλεια, την ευημερία των μαθητών ή την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας δεν αποτελούν, κατά κανόνα, αντικείμενο επιβολής παιδαγωγικών μέτρων από το σχολείο. Το σχολείο παρεμβαίνει όταν η εξωσχολική συμπεριφορά συνδέεται άμεσα με τη σχολική κοινότητα και επηρεάζει τη λειτουργία ή την ασφάλειά της.

Χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλων «έξυπνων» ηλεκτρονικών συσκευών

Απαγορεύεται σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024 (εδώ) εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές. Σε περίπτωση παράβασης της απαγόρευσης, ο μαθητής οφείλει να παραδώσει απενεργοποιημένο το κινητό τηλέφωνό του (ή άλλη συσκευή που υπάγεται στην κατηγορία των «έξυπνων συσκευών») στον υπεύθυνο καθηγητή. Η συσκευή επιστρέφεται από τον Διευθυντή/ τη Διευθύντρια μετά από συνεννόηση με τον γονέα. Στο μαθητή επιβάλλεται το μέτρο της ημερήσιας αποβολής.

Από τα παραπάνω είναι προφανές ότι με τον όρο συσκευές δεν εννοούνται μόνο τηλέφωνα ή ρολόγια αλλά και όλες οι άλλες συσκευές που χρησιμοποιούν έξυπνη τεχνολογία, όπως ακουστικά, γυαλιά, δαχτυλίδια, στυλό, καρφίτσες και πολλά άλλα, για να αποθηκεύουν πληροφορίες, να επικοινωνούν, να καταγράφουν, να εμφανίζουν κείμενο/εικόνες, να αναπαράγουν ήχο, να μεταφράζουν, να τρέχουν εφαρμογές με χρήση ΑΙ ή να επιδέχονται προγραμματισμό. Η απαγόρευση χρήσης στην τάξη ισχύει όχι μόνο για τα κινητά τηλέφωνα αλλά και για όλες τις άλλες ηλεκτρονικές συσκευές. Εκτός τάξης η κατοχή άλλων συσκευών πλην κινητών δεν ελέγχεται, εφόσον δεν καταγράφουν ήχο ή εικόνα, είναι όμως απαγορευμένη και επισύρει πειθαρχικό έλεγχο η καταγραφή ή αναμετάδοση ήχου ή εικόνα από οποιοδήποτε σημείο στο χώρο του σχολείου.

“Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης ότι ο/η μαθητής/τρια μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί με οποιοδήποτε τρόπο εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε ο Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας ζητά άμεσα από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει τη συσκευή και να την παραδώσει, καλώντας τους γονείς/κηδεμόνες των εμπλεκόμενων να προσέλθουν στο σχολείο, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού. Παράλληλα, οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό, και ανάλογα με τη βαρύτητά του, είτε να επιληφθεί ο/η ίδιος/α είτε να το παραπέμψει στον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών. Αν ο/η Διευθυντής/ντρια επιληφθεί ο/η ίδιος/α,

υποχρεωτικά εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες, ενώ, αν παραπέμψει στο Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ο τελευταίος υποχρεωτικά εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες. Σε περίπτωση που η μαγνητοφώνηση, φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση αφορά σε ιδιαιτέρως ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, τότε ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος για τον/τη μαθητή/τρια που προέβη στις ανωτέρω ενέργειες” (Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024 [εδώ](#)).

Εμφάνιση και ενδυμασία

Η εμφάνιση των μαθητών πρέπει να είναι κόσμια και ευπρεπής, ανάλογη του χώρου στον οποίο βρίσκονται και της μαθητικής τους ιδιότητας.

Για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής οι μαθητές πρέπει να φορούν αθλητική φόρμα και για το εργαστήριο της Βιολογίας, της Οικιακής Οικονομίας και της Χημείας κατάλληλη ποδιά.

Όσοι συμμετέχουν σε παρελάσεις ή άλλες επίσημες εκδηλώσεις πρέπει να φορούν την καθιερωμένη επίσημη στολή του Ανατόλια.

Χαρακτηρισμός διαγωγής

Κατά την παραμονή τους στο Σχολείο οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και να τηρούν τους βασικούς κανόνες συμπεριφοράς, να υπακούουν και να ανταποκρίνονται στις υποδείξεις των καθηγητών, σύμφωνα με τον κανονισμό του Σχολείου και τους νόμους της Πολιτείας. Είναι προφανές ότι η εφαρμογή των αρχών αυτών ισχύει και κατά τη μετάβαση των μαθητών προς και από το Σχολείο με τα σχολικά λεωφορεία, κατά τη διάρκεια των εκδρομών, περιπάτων, πολιτιστικών εκδηλώσεων και, γενικά, σε κάθε περίπτωση που οι μαθητές λειτουργούν με αυτή τους την ιδιότητα.

Οι όποιες παραβάσεις συνυπολογίζονται στον χαρακτηρισμό της διαγωγής τους.

Για τις παραβάσεις προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία παιδαγωγικά μέτρα που ξεκινούν από την παρατήρηση και κλιμακώνονται ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος ως τη πενθήμερη αποβολή, τον αποκλεισμό από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές δράσεις που διοργανώνει το σχολείο, την αλλαγή τμήματος, και την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος. Για κάθε παράπτωμα που ελέγχεται πειθαρχικά, ενημερώνονται οι γονείς με ηλεκτρονικό μήνυμα από τη διεύθυνση του σχολείου.

Ο οριστικός χαρακτηρισμός της διαγωγής των μαθητών πραγματοποιείται πριν τη λήξη του διδακτικού έτους ύστερα από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών και πριν την έκδοση τίτλων σπουδών,

συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών.

Άρθρο 8ο

Επίδοση – Βαθμολογία – Διακρίσεις

Οι μαθητές αξιολογούνται διαρκώς και σε όλα τα μαθήματα με στόχο τη σταδιακή τους βελτίωση και την επίτευξη των μαθησιακών στόχων που τίθενται κάθε φορά. Η αξιολόγησή τους γίνεται με βάση όσα ορίζονται στην [Πολιτική Αξιολόγησης](#) του σχολείου, όπου περιγράφονται τα κριτήρια αξιολόγησης και εξειδικεύονται ανά μάθημα.

Οι εξετάσεις, γραπτές και προφορικές, διεξάγονται σύμφωνα με όσα ορίζει η εκπαιδευτική νομοθεσία. Η προαγωγή, η απόλυση, η παραπομπή σε επανεξέταση και η απόρριψη μαθητή κρίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων που κάθε φορά ρυθμίζουν τα θέματα αυτά.

Οι διακρίσεις στους αριστούχους μαθητές (αριστεία και βραβεία προόδου) που το Υπουργείο Παιδείας αποστέλλει, απονέμονται σε ειδική τελετή κατά τον εορτασμό της επετείου της 28^{ης} Οκτωβρίου. Το Σχολείο επιπλέον τιμά τους μαθητές με την υψηλότερη βαθμολογία σε όλο το Γυμνάσιο και τους μαθητές με την υψηλότερη βαθμολογία στην Γ' Γυμνασίου με την απονομή ειδικού βραβείου.

Στην τελετή αποφοίτησης το σχολείο απονέμει τιμητική πλακέτα στους τρεις πρώτους σε βαθμολογία τελειόφοιτους του κάθε Λυκείου και του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου λαμβάνοντας υπόψη τη βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα και των τριών τάξεων του Λυκείου (ή των δύο τάξεων του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου), και ο πρώτος μαθητής κάθε Λυκείου και του Τμήματος Διεθνούς Απολυτηρίου εκφωνεί αποχαιρετιστήριο λόγο.

Εκτός από τα βραβεία που αφορούν την ακαδημαϊκή επίδοση, απονέμονται και ειδικότερα βραβεία σε μαθητές που ανταποκρίνονται στα επιθυμητά χαρακτηριστικά του μαθητή του Ανατόλια, σε μαθητές που διακρίθηκαν για τις εξαιρετικές επιδόσεις τους στην αγγλική γλώσσα, στο πρόγραμμα STEM, στις αθλητικές δραστηριότητες, στη συμμετοχή τους στους Ομίλους του Σχολείου και στα προγράμματα κοινωνικής προσφοράς.

Άρθρο 9ο

Εξωσχολικές Δραστηριότητες

Το Ανατόλια, επιδιώκοντας σταθερά την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών του και των ιδιαίτερων κλίσεων και ενδιαφερόντων τους, προσφέρει μια εξαιρετικά μεγάλη ποικιλία

εξωσχολικών δραστηριοτήτων και τους παρακινεί να συμμετέχουν ενεργά και με συνέπεια σε έναν ή περισσότερους από τους ομίλους εξωσχολικών δραστηριοτήτων.

Η λειτουργία των ομίλων οργανώνεται από το Κέντρο Μαθητικής Ζωής και παρακολουθείται από καθηγητές, μέλη του διοικητικού προσωπικού, απόφοιτους και μαθητές, οι οποίοι προσφέρουν εθελοντικά τις υπηρεσίες τους. Στην αρχή κάθε σχολικού έτους εκδίδεται ενημερωτικό τεύχος με όλους τους διαθέσιμους ομίλους, ώστε οι μαθητές να ενημερωθούν έγκαιρα και να επιλέξουν σε ποιους επιθυμούν να συμμετάσχουν. Στο τέλος κάθε σχολικής χρονιάς οι σύμβουλοι των ομίλων απονέμουν στα μέλη πιστοποιητικά συμμετοχής ή αριστείας για την ενεργή συμμετοχή τους.

Προκειμένου οι μαθητές της Α΄ Γυμνασίου να έχουν την ευκαιρία να γνωρίσουν τους ομίλους που λειτουργούν στο Σχολείο και να αποκτήσουν νέα ενδιαφέροντα μέσα από αυτούς, το Σχολείο έχει καθιερώσει την υποχρεωτική συμμετοχή των μαθητών της Α΄ Γυμνασίου μέσα από ένα σύστημα συλλογής υπογραφών που αντιστοιχούν σε έναν ορισμένο αριθμό παρουσιών στους ομίλους έως το τέλος της σχολικής χρονιάς.

Άρθρο 10ο

Σχολικές Γιορτές και Παρελάσεις

Μαθητές Γυμνασίων και Λυκείων του Ανατόλια συμμετέχουν υποχρεωτικά στις ενδοσχολικές εκδηλώσεις και γιορτές. Οι Μαθητικές Κοινότητες συνεργάζονται με τους καθηγητές στους οποίους ανατίθεται η ευθύνη της γιορτής.

Επίσης, οι μαθητές Γυμνασίων και Λυκείων του Ανατόλια παίρνουν μέρος σε παρελάσεις που γίνονται τις ημέρες των εθνικών επετείων στο Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη (Γυμνάσια) και στο Δήμο Θεσσαλονίκης (Λύκεια), σύμφωνα με όσα ορίζουν οι εκδιδόμενες σχετικές εγκύκλιοι, υπό την επίβλεψη και σύμφωνα με τις οδηγίες των υπεύθυνων καθηγητών Φυσικής Αγωγής του Σχολείου.

Άρθρο 11ο

Εκπαιδευτικές Δράσεις

Οι εκπαιδευτικές δράσεις είναι οι οργανωμένες από το Σχολείο ομαδικές μεταβάσεις σε τόπους που βρίσκονται σε μικρή ή μεγάλη απόσταση από τη σχολική μονάδα με χαρακτήρα παιδαγωγικό, εκπαιδευτικό και ψυχαγωγικό και ρυθμίζονται από την [Υπουργική Απόφαση 109113/ΓΔ4/2026 - ΦΕΚ Β 5237/19-8-2026](#).

Για τις εκπαιδευτικές δράσεις και τα ταξίδια το Σχολείο έχει θεσπίσει ειδικό «Κώδικα Συμπεριφοράς/Δεοντολογίας» τον οποίο οι γονείς δέχονται αυτομάτως, όταν επιτρέπουν στα παιδιά τους να πάρουν μέρος (Βλ. [Παράρτημα II](#)).

Απαραίτητη προϋπόθεση για συμμετοχή μαθητή/τριας σε εκδρομές, σε συνέδρια, κλπ, είναι η μη ύπαρξη οικονομικών οφειλών. Σε περίπτωση ύπαρξης οφειλών, επικοινωνήστε με τις οικονομικές υπηρεσίες (Collections Office, τηλ. 2310/398.245, email: mts@anatolia.edu.gr).

Άρθρο 12ο

Οικονομικές Υποχρεώσεις

Το Ανατόλια, ως μη κερδοσκοπικό ίδρυμα, αξιοποιεί τα δίδακτρα για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του σχολικού προγράμματος, των δαπανών για τις υποδομές και τη διαρκή συντήρηση των εκτεταμένων εγκαταστάσεών του. Αυτό εξάλλου ορίζει και το καταστατικό του Σχολείου, ενώ ετησίως γίνεται οικονομικός και λογιστικός έλεγχος για λογαριασμό των Εφόρων του.

Η καταβολή των ετήσιων διδάκτρων γίνεται σε τρεις δόσεις: τον Ιούνιο, τον Σεπτέμβριο και τον Ιανουάριο. Η εγγραφή των μαθητών ή η ανανέωση αυτής, γίνεται υποχρεωτικά με την καταβολή της πρώτης δόσης, που αντιστοιχεί στο 25% περίπου των διδάκτρων, αποτελεί εγγύηση για την κατοχύρωση της θέσης και είναι ΜΗ ΕΠΙΣΤΡΕΦΟΜΕΝΗ. Το υπόλοιπο ποσό των ετήσιων διδάκτρων καταβάλλεται σε δύο ισόποσες δόσεις το Σεπτέμβριο και τον Ιανουάριο. Η μη ολοσχερής εξόφληση διδάκτρων δύο ετών, όπως προβλέπει ο νόμος 4713/20, μπορεί να αποτελέσει αιτία να μη δεχτεί το σχολείο την επανεγγραφή μαθητή/μαθήτριας.

Σε περίπτωση αποχώρησης μαθητή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, ο γονέας έχει την υποχρέωση εξόφλησης ολόκληρου του ποσού των ετήσιων διδάκτρων. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπως σοβαρής ασθένειας ή αλλαγής τόπου κατοικίας, η Διοίκηση του Ανατόλια εξετάζει το ζήτημα και είναι δυνατό να επιστρέψει το ανάλογο ποσό.

Μείωση Διδάκτρων

Μείωση διδάκτρων, μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων γονέων, μπορεί να γίνει σε περιπτώσεις που η Διοίκηση κρίνει ότι τυχόν καθοριστικές αλλαγές στο οικογενειακό εισόδημα μαθητή που ήδη φοιτά στο σχολείο συνεπάγονται αντικειμενική αδυναμία καταβολής του συνόλου των διδάκτρων. Οι μειώσεις διδάκτρων, καθώς και το ύψος της παρεχόμενης έκπτωσης για κάθε περίπτωση, αποφασίζονται από τη Διοίκηση του Σχολείου. Σε περίπτωση που η οικονομική αδυναμία συνεχιστεί, κάθε χρόνο θα πρέπει να υποβάλλεται νέα αίτηση μείωσης των διδάκτρων.

Προϋποθέσεις για τη συζήτηση αίτησης για μείωση διδάκτρων είναι η εξακριβωμένη οικονομική δυσχέρεια της οικογένειας και η ικανοποιητική επίδοση και διαγωγή του μαθητή.

Άρθρο 13°

Υποτροφίες

Το Ανατόλεια θεωρεί το πρόγραμμα υποτροφιών διακριτικό γνώρισμα του Σχολείου και της εκπαιδευτικής του παράδοσης. Προσπαθεί διαρκώς να το διευρύνει, ώστε να δώσει την ευκαιρία να φοιτήσουν σε αυτό και μαθητές που η οικονομική κατάσταση της οικογένειας τους δεν το επιτρέπει.

Οι υποτροφίες αυτές χρηματοδοτούνται από δωρεές ιδιωτών προς το Σχολείο, ιδρύματα και εταιρείες, στις Η.Π.Α. και την Ελλάδα. Αρμόδια για την απονομή των υποτροφιών είναι η Επιτροπή Υποτροφιών, η οποία συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα, αλλά και εκτάκτως, για να συζητήσει την απονομή των νέων υποτροφιών, τις ανανεώσεις των υπαρχουσών, καθώς και οτιδήποτε αφορά στο θεσμό.

Οι υποτροφίες είναι τριών ειδών:

- α) Πλήρεις υποτροφίες για οικότροφους μαθητές που δεν κατοικούν ούτε κατάγονται από τη Θεσσαλονίκη (καλύπτουν και το κόστος της διαμονής στο οικοτροφείο του Σχολείου).
- β) Πλήρεις υποτροφίες διδάκτρων για μαθητές που κατοικούν στη Θεσσαλονίκη.
- γ) Μερικές υποτροφίες διδάκτρων (από 15% έως 75%) και για τις δυο παραπάνω κατηγορίες.

Οι υποτροφίες απονέμονται από την Επιτροπή Υποτροφιών του Σχολείου μετά από εξετάσεις επιλογής μαθητών. Οι αποφάσεις της Επιτροπής είναι τελεσίδικες και μπορούν να αναθεωρηθούν μόνο από την ίδια την Επιτροπή.

Οι υποτροφίες απονέμονται με βάση συνδυασμό τριών κριτηρίων: της βαθμολογίας που συγκεντρώνει κάθε υποψήφιος, της οικονομικής κατάστασης της οικογένειάς του και, στην περίπτωση των υποτροφιών της κατηγορίας 75% και 100%, της έκθεσης που υποβάλλει τριμελής επιτροπή καθηγητών μετά από κατ' οίκον επισκέψεις.

Οι υποτροφίες ανανεώνονται ετησίως, εφόσον οι υπότροφοι μαθητές έχουν μέσο όρο βαθμολογίας «άριστα» (18,5 για το Γυμνάσιο, 18,1 για το Λύκειο), διαγωγή «εξαιρετική» και το οικογενειακό εισόδημα δεν έχει υπερβεί τα προβλεπόμενα όρια.

Άρθρο 14ο

Μετακίνηση μαθητών με τα σχολικά λεωφορεία

Η ασφαλής μεταφορά των μαθητών αποτελεί βασική υποχρέωση του Σχολείου. Γίνεται με μισθωμένα από αξιόπιστες εταιρείες λεωφορεία, από έμπειρους οδηγούς που τηρούν τους προβλεπόμενους από τον Κ.Ο.Κ. κανόνες για την κίνηση των σχολικών λεωφορείων. Οι μαθητές επιβιβάζονται επιδεικνύοντας την κάρτα επιβίβασης που εκδίδεται από το Γραφείο Κίνησης του Σχολείου και οφείλουν να συμπεριφέρονται μέσα στα λεωφορεία σύμφωνα με τις οδηγίες που αναγράφονται σ' αυτήν. Η επιβίβαση σε άλλο λεωφορείο γίνεται μόνο μετά από ειδική άδεια από το Γραφείο Κίνησης.

Άρθρο 15ο

Ιατρείο - Ιατρικές εξετάσεις

Στο Σχολείο υπάρχει ιατρείο με νοσηλεύτρια που μπορεί να προσφέρει πρώτες βοήθειες στους μαθητές.

Αν ένας μαθητής νιώσει αδιαθεσία κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, για να επισκεφθεί το ιατρείο πρέπει να ζητήσει άδεια από τον διδάσκοντα και το Διευθυντή.

Σε περίπτωση που η νοσηλεύτρια κρίνει ότι ο μαθητής πρέπει να αποχωρήσει για το σπίτι του, ενημερώνεται ο Διευθυντής του Σχολείου που, σε συνεννόηση με τους γονείς του μαθητή, δίνει τη σχετική άδεια.

Στην αρχή του σχολικού έτους οι μαθητές της Α' τάξης του Γυμνασίου και της Α' τάξης του Λυκείου οφείλουν να προσκομίσουν ατομικό δελτίο υγείας (Α.Δ.Υ.), ώστε να μπορούν να παρακολουθήσουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

Αν υπάρχουν σοβαρά προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες που ενδέχεται να απαιτούν ειδική μεταχείριση ή παρακολούθηση ή ιατρική φροντίδα, πρέπει να αναφέρονται από τους γονείς στους Διευθυντές των Σχολείων.

Οι μαθητές καλύπτονται από ομαδική ασφάλιση αστικής ευθύνης κατά ατυχήματος ή τραυματισμού, εφόσον το περιστατικό συμβεί κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο.

Άρθρο 16ο

Τμήμα Συμβουλευτικής και Ψυχολογικών Υπηρεσιών

Στο Ανατόλια λειτουργεί Τμήμα Συμβουλευτικής και Ψυχολογικών Υπηρεσιών, το οποίο στελεχώνεται από εξειδικευμένους επαγγελματίες ψυχικής υγείας και εκπαίδευσης. Αποστολή του Τμήματος είναι η προαγωγή της ψυχικής υγείας, της ευημερίας, της κοινωνικοσυναισθηματικής ανάπτυξης και της ανθεκτικότητας των μαθητών, καθώς και η υποστήριξη ολόκληρης της σχολικής κοινότητας.

Το Τμήμα παρέχει υπηρεσίες πρόληψης, συμβουλευτικής, υποστήριξης και έγκαιρης παρέμβασης και συνεργάζεται με μαθητές, γονείς, εκπαιδευτικούς και διοικητικά στελέχη του Σχολείου με στόχο τη δημιουργία ενός ασφαλούς, υποστηρικτικού και συμπεριληπτικού σχολικού περιβάλλοντος.

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του, το Τμήμα:

- παρέχει ατομική και ομαδική συμβουλευτική υποστήριξη σε μαθητές,
- σχεδιάζει και υλοποιεί δράσεις πρόληψης και προαγωγής της ψυχικής υγείας,
- αναπτύσσει προγράμματα ενίσχυσης κοινωνικών, συναισθηματικών και επικοινωνιακών δεξιοτήτων,
- υποστηρίζει μαθητές που αντιμετωπίζουν συναισθηματικές, κοινωνικές ή μαθησιακές δυσκολίες,
- παρέχει συμβουλευτική σε θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού, όπως διερεύνησης και καλλιέργειας επαγγελματικών ενδιαφερόντων, πληροφόρησης γύρω από σχολές και σπουδές, καλλιέργειας επαγγελματικών αξιών,
- συνεργάζεται με εκπαιδευτικούς για την κατανόηση και αποτελεσματική διαχείριση θεμάτων που αφορούν τη μάθηση, τη συμπεριφορά και τη σχολική προσαρμογή των μαθητών,
- παρέχει συμβουλευτική καθοδήγηση προς γονείς και κηδεμόνες σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη, τη μάθηση, τη συμπεριφορά και την ψυχική υγεία των παιδιών τους,
- συμβάλλει στην πρόληψη και αντιμετώπιση φαινομένων σχολικού εκφοβισμού, ενδοσχολικής βίας και άλλων περιστατικών που επηρεάζουν την ασφάλεια και το κλίμα της σχολικής ζωής,
- συμμετέχει στον σχεδιασμό και τη διαχείριση κρίσιμων ή έκτακτων περιστατικών που αφορούν τη σχολική κοινότητα,
- προάγει τη συμπερίληψη, τον σεβασμό στη διαφορετικότητα και την ισότιμη συμμετοχή όλων των μαθητών στη σχολική ζωή,
- συνεργάζεται με αρμόδιους εξωτερικούς φορείς και επαγγελματίες, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες,
- υποστηρίζει τη διαδικασία ακαδημαϊκού και επαγγελματικού προσανατολισμού των μαθητών.

Οι επαγγελματίες του Τμήματος Συμβουλευτικής και Ψυχολογικών Υπηρεσιών αποτελούν μέλη του προσωπικού του Σχολείου και ασκούν το έργο τους στο πλαίσιο της καθημερινής λειτουργίας της

σχολικής κοινότητας. Στο πλαίσιο αυτό, μαθητές μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα προκειμένου να αναφέρουν δυσκολίες, ανησυχίες ή ζητήματα που τους απασχολούν, χωρίς να απαιτείται προηγούμενη συναίνεση των γονέων ή κηδεμόνων.

Μετά την αρχική διερεύνηση, οι επαγγελματίες του Τμήματος αξιολογούν τα δεδομένα και αποφασίζουν για τις ενδεδειγμένες ενέργειες. Σε περιπτώσεις όπου κρίνεται αναγκαία η διεπιστημονική αξιολόγηση, η εφαρμογή εξατομικευμένου προγράμματος παρέμβασης ή άλλες οργανωμένες παρεμβάσεις που υπερβαίνουν το επίπεδο της αρχικής συμβουλευτικής διερεύνησης, ενημερώνεται η οικογένεια και ακολουθούνται οι προβλεπόμενες διαδικασίες συναίνεσης και συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις πολιτικές του Σχολείου.

Η λειτουργία του Τμήματος διέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, τις αρχές προστασίας των προσωπικών δεδομένων και τον Κώδικα Δεοντολογίας των Ψυχολόγων. Οι πληροφορίες που συλλέγονται κατά την άσκηση του έργου των επαγγελματιών του Τμήματος προστατεύονται από το επαγγελματικό απόρρητο και τυγχάνουν διαχείρισης σύμφωνα με τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας. Εξαιρέσεις εφαρμόζονται μόνο στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τον νόμο ή όταν συντρέχουν σοβαροί λόγοι προστασίας του ίδιου του μαθητή ή τρίτων προσώπων.

Το Τμήμα παρέχει υπηρεσίες συμβουλευτικής και υποστήριξης στο πλαίσιο της σχολικής λειτουργίας και, όπου απαιτείται, εισηγείται τη συνεργασία με κατάλληλους εξωτερικούς επαγγελματίες ή φορείς για την πληρέστερη υποστήριξη των μαθητών.

Άρθρο 17ο

Κυλικείο - Εστιατόριο

Στο Σχολείο λειτουργεί κυλικείο, με την ευθύνη εξωτερικού συνεργάτη (εταιρεία εστίασης-Catering), στον οποίο, με απόφαση της Διοίκησης, ανατίθεται η λειτουργία του. Το κυλικείο λειτουργεί σε τρία παραρτήματα: ένα σε χώρο των εγκαταστάσεων του Γυμνασίου, όπου τις μεσημεριανές ώρες λειτουργεί και εστιατόριο που εξυπηρετεί τους μαθητές που διαμένουν στο οικοτροφείο, αλλά και όποιον άλλο θέλει να γευματίσει, και δύο σε χώρους της πλευράς του Λυκείου (ένα για τα δύο Λύκεια και ένα για το Τμήμα Διεθνούς Απολυτηρίου), σε ώρες διαλειμμάτων του σχολικού προγράμματος.

Το κυλικείο έχει την απαιτούμενη άδεια ίδρυσης και λειτουργίας και υπόκειται στους πάσης φύσεως ελέγχους καταλληλότητας των αρμόδιων για κάθε έλεγχο Υπηρεσιών. Από το κυλικείο διατίθενται στους μαθητές τα είδη (και στις αντίστοιχες για το κάθε είδος τιμές) που καθορίζονται από τη σχετική εγκύκλιο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Υγιεινής της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης.

Η Διοίκηση και οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων του Ανατόλια θέτουν άμεσα υπόψη των υπευθύνων διαχείρισης του κυλικείου όλες τις κατά καιρούς οδηγίες και εγκυκλίους για τους όρους

λειτουργίας των σχολικών κυλικείων, εφιστούν την προσοχή στην απαρέγκλιτη τήρησή τους και στην πλήρη ετοιμότητα για οποιονδήποτε έλεγχο από τις αρμόδιες κρατικές Υπηρεσίες και, κατά διαστήματα, διενεργούν και οι ίδιοι επισκέψεις για επιτόπιο έλεγχο.

Άρθρο 18ο

Οικοτροφείο

Στο Ανατόλια λειτουργεί οικοτροφείο, όπου διαμένουν μαθητές από περιοχές εκτός Θεσσαλονίκης.

Η διαμονή στο οικοτροφείο δεν έχει μόνο την έννοια της παροχής στέγης και ασφάλειας, ώστε να ανταποκριθούν οι οικότροφοι μαθητές στις μαθητικές τους υποχρεώσεις. Η φιλοσοφία της λειτουργίας του έχει ως κεντρική επιδίωξη την πολύπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των οικοτρόφων και τον ενστερνισμό των βασικών αρχών του Ανατόλια. Μέσα σε μια ήρεμη και δημιουργική ατμόσφαιρα, παράλληλα με τη βίωση της ομαδικής ζωής και την καλλιέργεια της συνεργασίας, ενισχύεται η αυτονομία και η υπευθυνότητα κάθε οικότροφου μαθητή.

Για την εύρυθμη λειτουργία του οικοτροφείου και την καλύτερη δυνατή οργάνωση της ζωής των οικοτρόφων, υπάρχουν:

- α) ο κανονισμός λειτουργίας του οικοτροφείου
- β) το καταστατικό του οικοτροφείου

Η εγγραφή ενός μαθητή στο δυναμικό του οικοτροφείου σημαίνει την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των κανόνων της ζωής στο οικοτροφείο, όπως αυτοί καταχωρίζονται στον κανονισμό και το καταστατικό του, και πιστοποιείται με την υπογραφή από μέρους των γονέων σχετικής δήλωσης, η οποία τους παραδίδεται προς υπογραφή μαζί με αντίτυπα του κανονισμού και του καταστατικού.

Στα δυο αυτά κείμενα ορίζονται οι αρχές και η φιλοσοφία λειτουργίας του οικοτροφείου, περιγράφονται οι κανόνες της ζωής σε αυτό, ο τρόπος και τα όργανα ή πρόσωπα που ασκούν τη Διεύθυνση, τα όργανα αυτοδιοίκησης και αντιπροσώπευσης των οικοτρόφων μαθητών και άλλες λεπτομέρειες και ρυθμίσεις.

Εφόσον, και οποτεδήποτε, το Σχολείο και η Διεύθυνση του οικοτροφείου εκτιμήσουν ότι πρέπει διατάξεις του κανονισμού ή/και του καταστατικού να τροποποιηθούν, συμπληρωθούν κτλ., έχει το δικαίωμα να προβεί στις αντίστοιχες μεταβολές, με την απαραίτητη προϋπόθεση της έγκαιρης ενημέρωσης όλων των συντελεστών της ζωής στο οικοτροφείο (σύμβουλοι, μαθητές, γονείς-κηδεμόνες).

Άρθρο 19ο

Συνεργασία με Γονείς-Κηδεμόνες

Σκοπός:

Η συνεργασία μεταξύ των γονέων και των εκπαιδευτικών έχει έναν κοινό σκοπό, την ολόπλευρη ανάπτυξη των μαθητών. Η αποτελεσματική συνεργασία, στο πλαίσιο που ορίζεται παρακάτω, θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση για την εξέλιξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την ευημερία των μαθητών.

Το σχολείο ενθαρρύνει την ενεργό συμμετοχή των γονέων στη σχολική ζωή. Συνεργαζόμαστε με τους γονείς σεβόμενοι τις απόψεις τους, προβάλλοντας παράλληλα τις αρχές και τις απόψεις του σχολείου, όπως προκύπτουν από την επαγγελματική μας εμπειρία. Η ανοιχτή επικοινωνία, και ο εποικοδομητικός διάλογος είναι ευπρόσδεκτοι και χρήσιμοι. Η γνώμη των γονέων αποτελεί σημαντικό παράγοντα για τη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Οι γονείς, όπως και σε κάποιες περιπτώσεις οι μαθητές, ενθαρρύνονται να απαντούν στα ερωτηματολόγια ικανοποίησης που δίνονται στο τέλος κάθε βαθμίδας (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο/IBDP). Τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων αξιολογούνται προσεκτικά και λαμβάνονται υπόψη για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου.

Μέσα Συνεργασίας:

- Γενικές ενημερωτικές συναντήσεις
- Ατομικές συναντήσεις
- Συμμετοχή γονέων σε σχολικές δραστηριότητες, (π.χ. ACSTAC, ημερίδες ενημέρωσης από σχολικούς ψυχολόγους, συναντήσεις για επαγγελματικό προσανατολισμό, αθλητικά τουρνουά κ.α.)
- Ενημέρωση γονέων μέσω άλλων καναλιών (π.χ. ιστοσελίδα, ενημερωτικά δελτία, αλληλογραφία)

Βασικές Αρχές Ορθής Επικοινωνίας Σχολείου – Γονέων :

Για την ενίσχυση της συνεργασίας και την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας, οι γονείς καλούνται να τηρούν τις ακόλουθες κατευθυντήριες γραμμές:

- Να διατυπώνουν τα ερωτήματα και τις ανησυχίες τους με ευγένεια και σεβασμό, αποφεύγοντας προσβλητική, ειρωνική ή απαξιωτική γλώσσα.
- Να προγραμματίζουν την επικοινωνία τους εντός του προσφερόμενου προγράμματος τακτικής επικοινωνίας, και μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις να ζητούν να το παρακάμψουν. Να αποφεύγουν την άσκηση πίεσης για άμεση απάντηση εκτός εργασιακών ωρών.
- Να παρουσιάζουν συγκεκριμένα και τεκμηριωμένα ζητήματα, χωρίς γενικεύσεις ή διασπορά ανεπιβεβαίωτων πληροφοριών.

- Να συμβάλλουν σε εποικοδομητικό διάλογο με στόχο την κοινή εξεύρεση λύσεων, αποφεύγοντας εκρήξεις θυμού, έντονη συναισθηματική φόρτιση ή απειλητική στάση.
- Να σέβονται την εμπιστευτικότητα και την προστασία προσωπικών δεδομένων, αποφεύγοντας τη δημόσια κοινοποίηση θεμάτων που αφορούν το σχολείο ή τα μέλη του μέσω κοινωνικών δικτύων.
- Να συμμετέχουν ενεργά στις δράσεις ενημέρωσης και συνεργασίας που προτείνει το σχολείο, αναγνωρίζοντας τη σημασία της συλλογικής προσπάθειας.
- Να χρησιμοποιούν τις επίσημες διαδικασίες - μέσω της γραμματείας ή μέσω της Διεύθυνσης - που προβλέπονται για την υποβολή παραπόνων, αποφεύγοντας άτυπες ή πιεστικές παρεμβάσεις εκτός θεσμοθετημένων καναλιών.

Διαχείριση Διαφωνιών:

Σε περίπτωση διαφωνιών, οι γονείς και οι εκπαιδευτικοί καλούνται να τις διαχειρίζονται με ήρεμο και εποικοδομητικό τρόπο, με στόχο την εύρεση κοινής λύσης με γνώμονα την ευημερία και την ολόπλευρη ανάπτυξη του παιδιού. Εάν δεν είναι δυνατή η επίλυση της διαφωνίας σε ατομικό επίπεδο, ο Διευθυντής/η Διευθύντρια της σχολικής μονάδας μπορεί να αναλάβει διαμεσολαβητικό ρόλο ή και να απαιτήσει η επικοινωνία να γίνεται αποκλειστικά με τη δική του παρουσία/μεσολάβηση.

Συνέπειες παραβίασης του κανονισμού:

Αν και απευκταίο, σε περίπτωση καταστρατήγησης των ανωτέρω, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να λάβει τα ακόλουθα κλιμακούμενα μέτρα:

- Προφορική σύσταση
- Γραπτή σύσταση
- Περιορισμός της πρόσβασης στους χώρους του σχολείου για ένα ορισμένο χρονικό διάστημα.
- Διακοπή της επικοινωνίας
- Ενημέρωση αρμόδιων φορέων

Υποβολή Παραπόνων:

Οι γονείς, όπως άλλωστε και οι μαθητές, έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν παράπονα σχετικά με θέματα που αφορούν την εκπαίδευση των παιδιών τους. Η διαδικασία είναι καταγεγραμμένη με τον τίτλο [Πολιτική παραπόνων μαθητών και γονέων/ κηδεμόνων](#), μία ενότητα από τις πάγιες Πολιτικές του Κολλεγίου Ανατόλια.

Ενημερωτικές Συναντήσεις

Οι γονείς ενημερώνονται από τους καθηγητές τακτικά στη διάρκεια του σχολικού έτους σε δια ζώσης ή διαδικτυακές συναντήσεις. Κάθε μέλος του διδακτικού προσωπικού ορίζει συγκεκριμένες ώρες στη διάρκεια του σχολικού προγράμματος, κατά τις οποίες δέχεται όσους γονείς έχουν κλείσει ραντεβού μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης των συναντήσεων. Παράλληλα, για τη διευκόλυνση των γονέων, προγραμματίζονται και δύο απογευματινές συναντήσεις. Είναι αυτονόητο ότι, όταν

υπάρχει ανάγκη, το σχολείο επικοινωνεί τηλεφωνικά με τους γονείς αλλά και οι γονείς μπορούν να ζητήσουν, μέσω της Διεύθυνσης του σχολείου στο οποίο ανήκει το παιδί τους, να επικοινωνήσουν με συγκεκριμένους καθηγητές.

Κανένα στοιχείο της σχολικής κατάστασης του ανήλικου μαθητή δεν γνωστοποιείται ή παρέχεται σε άλλο πρόσωπο εκτός από τους γονείς ή τον κατά το νόμο κηδεμόνα.

Σύλλογοι Γονέων

Το Ανατόλια αναγνωρίζει τη σημασία της συνεργασίας με τους Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων των Γυμνασίων και Λυκείων και συνεργάζεται μαζί τους για την επίτευξη των σκοπών του Σχολείου. Στις περιπτώσεις που η νομοθεσία προβλέπει, δέχεται τη συμμετοχή των εκλεγμένων εκπροσώπων των Συλλόγων στη συζήτηση σχολικών θεμάτων. Οι τελικές αποφάσεις λαμβάνονται από τα αρμόδια όργανα του Ανατόλια, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και τους όρους του εσωτερικού κανονισμού.

ΜΕΡΟΣ Β΄ – ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΟΥ (IBDP)

Τάξη του 2028 – Ισχύει από Σεπτέμβριο 2026

Άρθρο 20ο

Εισαγωγή

Το παρόν Μέρος Β΄ του Κανονισμού, που αφορά το IBDP στο Κολλέγιο Ανατόλια, είναι σύμφωνο με την ισχύουσα νομοθεσία, με τους «Γενικούς Κανονισμούς, Πρόγραμμα Διπλώματος» του Οργανισμού IB και με το Μέρος Α΄ του παρόντος Κανονισμού. Όπου το IBDP διαφέρει από τους κανονισμούς του Κολλέγιο Ανατόλια, αυτό αναφέρεται σαφώς. Διαφορετικά, όλα τα άρθρα του Μέρους Α΄ (Άρθρα 1–19) ισχύουν καθ’ όλη τη διάρκεια των σπουδών ενός μαθητή στο IBDP.

Το Πρόγραμμα Διεθνούς Απολυτηρίου (International Baccalaureate Diploma Programme - IBDP) είναι ένα υψηλού επιπέδου πρόγραμμα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Είναι ένα από τα τρία εκπαιδευτικά προγράμματα που προσφέρει ο Διεθνής Οργανισμός Απολυτηρίου (IB), ένας μη κερδοσκοπικός οργανισμός. Το Πρόγραμμα IB είναι ένα διετές πρόγραμμα σπουδών για μαθητές 16-18 ετών της Β΄ και Γ΄ λυκείου. Διδάσκεται σε τρεις γλώσσες: αγγλικά, γαλλικά, ή ισπανικά **(στο Ανατόλια, το πρόγραμμα διδάσκεται εξ ολοκλήρου στα αγγλικά)**. Το IBDP προσφέρεται μόνο από τα σχολεία που πληρούν τις **αυστηρές ακαδημαϊκές προϋποθέσεις** που ορίζει ο Οργανισμός Διεθνούς Απολυτηρίου (IB), με έδρα τη Γενεύη της Ελβετίας: Το Κολλέγιο Ανατόλια είναι αναγνωρισμένο ως «Διεθνές Σχολείο IB» και είναι εξουσιοδοτημένο να προσφέρει το IBDP από τον Οκτώβριο του 1997.

Η επιτυχής παρακολούθηση του Προγράμματος Διεθνούς Απολυτηρίου οδηγεί στην απόκτηση του «Διεθνούς Απολυτηρίου» (International Baccalaureate Diploma), που αποτελεί ένα **καταξιωμένο απολυτήριο** για την εισαγωγή σε πανεπιστήμια όλου του κόσμου και σε ελληνικά μη κρατικά πανεπιστήμια (Ν.Π.Π.Ε.). Το IBDP είναι ένα απαιτητικό αλλά ισορροπημένο εκπαιδευτικό σύστημα σχεδιασμένο ώστε να προετοιμάζει επαρκώς τους μαθητές/τριες για την ένταξή τους στην ταχύτατα εξελισσόμενη παγκόσμια κοινότητα. Ταυτόχρονα, είναι αρκούντως ευέλικτο ώστε να καλύπτει τις ανάγκες ενός εκτενούς φάσματος μαθητών/τριών με διαφορετικά ενδιαφέροντα και προσωπικότητες.

Το ελληνικό κράτος έχει αναγνωρίσει το Διεθνές Απολυτήριο και έχει κατοχυρώσει διά νόμου την **ισοτιμία και αντιστοιχία του** με το Απολυτήριο του Γενικού Λυκείου (ν.2327/95 και ν. 2817/00), με την προϋπόθεση ότι τηρούνται τα του [Άρθρου 26](#) (βλ. παρακάτω). Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι κάτοχοι του Διεθνούς Απολυτηρίου μπορούν, εφόσον το θελήσουν, ένα έτος μετά την αποφοίτησή τους από το Πρόγραμμα, να συμμετάσχουν στις πανελλήνιες εξετάσεις και άρα **να έχουν πρόσβαση στα ελληνικά πανεπιστήμια** (εξαίρεση αποτελεί η σχολή Καλών Τεχνών που δέχεται, μετά από ειδική εξέταση, αποφοίτους IB για το αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος).

Το προφίλ του μαθητή του IB (IB learner profile)

Ερευνούμε	Αναπτύσσουμε τη φυσική μας περιέργεια. Αποκτούμε τις δεξιότητες που είναι απαραίτητες στην έρευνα, μπορούμε να μαθαίνουμε αυτόνομα αλλά και σε συνεργασία με άλλους. Απολαμβάνουμε ενεργά τη μάθηση και διατηρούμε την αγάπη για τη γνώση σε όλη μας τη ζωή.
Γνωρίζουμε	Κατανοούμε μέσα από τις έννοιες, εξερευνούμε τη γνώση μέσα από ένα ευρύ φάσμα γνωστικών αντικειμένων. Μας απασχολούν ιδέες και ζητήματα τοπικής και παγκόσμιας σημασίας.
Στοχαζόμαστε	Χρησιμοποιούμε την κριτική και δημιουργική σκέψη, για να αναλύουμε και να αναλαμβάνουμε δράση σε σύνθετα προβλήματα. Αναπτύσσουμε πρωτοβουλία και λαμβάνουμε τεκμηριωμένες αποφάσεις με εντιμότητα και ευσυνειδησία.
Επικοινωνούμε	Εκφραζόμαστε με αυτοπεποίθηση και δημιουργικότητα σε περισσότερες από μία γλώσσες και με ποικιλία μέσων επικοινωνίας. Συνεργαζόμαστε αποτελεσματικά, με σεβασμό στην άποψη άλλων ατόμων ή ομάδων.
Έχουμε αρχές	Δρούμε με ακεραιότητα και εντιμότητα, με υψηλό αίσθημα δικαιοσύνης και σεβασμού της αξιοπρέπειας των ανθρώπων σε όλο τον κόσμο. Αναλαμβάνουμε την ευθύνη των πράξεών μας και των συνεπειών τους.
Διαθέτουμε ευρύ πνεύμα	Εκτιμούμε τον πολιτισμό μας και την προσωπική μας πορεία, καθώς και τις αξίες και τις παραδόσεις των άλλων. Αναζητούμε και αξιολογούμε ένα εύρος απόψεων και επιθυμούμε να βελτιωνόμαστε μέσω των εμπειριών μας.
Νοιαζόμαστε	Συμπάσχουμε, συμπονούμε, σεβόμαστε. Δεσμευόμαστε να προσφέρουμε και αναλαμβάνουμε κοινωνική δράση με σκοπό να συμβάλλουμε θετικά στη ζωή των άλλων και στον κόσμο που μας περιβάλλει.
Τολμάμε	Αντιμετωπίζουμε την αβεβαιότητα προνοητικά και αποφασιστικά. Εργαζόμαστε ατομικά αλλά και μαζί με άλλους, ώστε να διερευνούμε νέες ιδέες και καινοτόμες στρατηγικές. Είμαστε επινοητικοί και ευέλικτοι απέναντι στις προκλήσεις και τις αλλαγές.
Ισορροπούμε	Κατανοούμε τη σημασία της ισορροπίας ανάπτυξης σώματος, πνεύματος και ψυχής, ώστε να αποκτά ποιότητα τόσο η δική μας ζωή όσο και η ζωή των άλλων. Έχουμε επίγνωση ότι βρισκόμαστε σε σχέση αλληλεξάρτησης με τους άλλους ανθρώπους και με τον κόσμο στον οποίο ζούμε.
Αναστοχαζόμαστε	Εμβαθύνουμε στις ιδέες μας και τις εμπειρίες μας. Προσπαθούμε να αντιληφθούμε τις δυνατότητες και τα όριά μας, ώστε να υποστηρίξουμε τη μαθησιακή και την προσωπική εξέλιξή μας.

Είναι προφανές ότι κάποιος/-α που ζητάει να εγγραφεί στο πρόγραμμα ενστερνίζεται αυτούς τους στόχους και είναι έτοιμος/-η να εργαστεί για να τους κατακτήσει, προσαρμόζοντας κατάλληλα την προσέγγισή του/-της στη μάθηση.

Στην Ελλάδα το νομικό πλαίσιο υπαγορεύει ότι το Πρόγραμμα International Baccalaureate απευθύνεται κυρίως σε μαθητές και μαθήτριες που έχουν αποφασίσει να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε πανεπιστήμια του εξωτερικού και/ή στα ελληνικά μη κρατικά πανεπιστήμια (Ν.Π.Π.Ε.). Μπορούν να το παρακολουθήσουν όσοι/-ες έχουν πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (επίπεδο τουλάχιστον «advanced»), εφόσον όλα τα μαθήματα διδάσκονται στα αγγλικά. Οι μαθητές/-τριες, αφού ενημερωθούν αναλυτικά και σε βάθος για το περιεχόμενο και τη φιλοσοφία του προγράμματος, επιλέγουν - με τη βοήθεια των συμβούλων ή των καθηγητών του IB - τα μαθήματα που θα

παρακολουθήσουν και το επίπεδο για κάθε μάθημα (Ανώτερο ή Κανονικό), σύμφωνα με τα ενδιαφέροντά τους, τις ικανότητές τους και τις απαιτήσεις των πανεπιστημίων στα οποία σκοπεύουν να κάνουν αίτηση για σπουδές. Για περισσότερες λεπτομέρειες όσον αφορά τα κριτήρια εισαγωγής στο IB παρακαλούμε δείτε την [Πολιτική Εισαγωγής](#).

Άρθρο 21ο

Πρόγραμμα σπουδών του προγράμματος IB

Το Διεθνές Απολυτήριο περιλαμβάνει **τρία** κεντρικά - υποχρεωτικά καθήκοντα:

1. Το μάθημα της Θεωρίας της Γνώσης (ΤΟΚ)
2. Τη σύνταξη Ερευνητικής Εργασίας (ΕΕ) και
3. Τη συμμετοχή στο πρόγραμμα CAS (Creativity, Activity, Service – Δημιουργικότητα, Δράση/Αθληση και Κοινωνική προσφορά).

Εκτός από τα παραπάνω υποχρεωτικά καθήκοντα, το IB περιλαμβάνει έξι ομάδες μαθημάτων. Τα περισσότερα μαθήματα προσφέρονται σε δύο επίπεδα, **Ανώτερο (Higher Level)** και **Κανονικό (Standard Level)**.

Οι μαθητές/-τριες παρακολουθούν **έξι μαθήματα**, επιλέγοντας ένα από τις ομάδες 1-5. Το έκτο μάθημα μπορεί να επιλεγεί από την έκτη ομάδα (τέχνες) ή από οποιαδήποτε άλλη ομάδα μαθημάτων. Κάθε μαθητής/-τρια πρέπει να επιλέξει τουλάχιστον τρία, αλλά όχι περισσότερα από τέσσερα μαθήματα, σε Ανώτερο επίπεδο. Η επιλογή εξαρτάται από τα ενδιαφέροντά τους, τις ικανότητές τους και τις απαιτήσεις των πανεπιστημίων στα οποία σκοπεύουν να κάνουν αίτηση για σπουδές. Στους μαθητές/-τριες προσφέρεται συμβουλευτική υποστήριξη για την επιλογή και το επίπεδο των μαθημάτων που θα παρακολουθήσουν, κατά τη διάρκεια προσωπικής συνέντευξης με τους συμβούλους του Προγράμματος.

Το σχολείο υποδεικνύει την επιλογή γλωσσικών μαθημάτων (ομάδες 1 και 2) με στόχο οι μαθητές/-τριες να τοποθετηθούν σε επίπεδα συμβατά με τις γνώσεις τους αλλά και αρκούτως απαιτητικά. Για να επιτευχθεί αυτός ο στόχος, το σχολείο αξιολογεί το γλωσσικό επίπεδο του μαθητή/-τριας όπως αυτό αποτυπώνεται στο γραπτό των εξετάσεων υποτροφιών, σε άλλη γραπτή ή ηλεκτρονική διαγνωστική εξέταση, ή σε προφορικές και γραπτές ασκήσεις στην τάξη.

Μαθήματα που συγκεντρώνουν λιγότερους από 7 μαθητές χρεώνονται επιπλέον.

Προσφέρονται επίσης μαθήματα online μέσω του Οργανισμού Pamoja Education που είναι εξουσιοδοτημένος από το IB. Οι γονείς καλούνται να πληρώσουν έξτρα το κόστος του τιμολογίου της Pamoja.

Προσφερόμενα μαθήματα

ΟΜΑΔΑ	ΜΑΘΗΜΑ	ΕΠΙΠΕΔΟ	
		Ανώτερο (HL)	Κανονικό (SL)
Ομάδα 1	ΓΛΩΣΣΑ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑ		
	Αγγλικά A - Λογοτεχνία	✓	✓
	Αγγλικά A - Γλώσσα και Λογοτεχνία	✓	✓
	Νέα Ελληνικά A – Γλώσσα και Λογοτεχνία	✓	✓
	Άλλη γλώσσα A - Λογοτεχνία (ως αυτοδίδακτη)		✓
Ομάδα 2	ΕΚΜΑΘΗΣΗ ΓΛΩΣΣΑΣ		
ΔΕΝ είναι απαραίτητη εάν έχουν επιλεγεί δύο μαθήματα της Ομάδας 1	Αγγλικά B	✓	
	Ισπανικά, επίπεδο αρχαρίων (Ab Initio)		✓
	Ισπανικά B*	✓	✓
	Γαλλικά, επίπεδο αρχαρίων (Ab Initio)*		
	Γαλλικά B*	✓	✓
	Γερμανικά B*	✓	✓
	Κινεζικά, επίπεδο αρχαρίων (online**)		✓
Ομάδα 3	ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ		
	Διεθνείς σχέσεις και Πολιτική (Global Politics)	✓	✓
	Διοίκηση Επιχειρήσεων (Business & Management)	✓	✓
	Οικονομικά (Economics)	✓	✓
	Ιστορία (History)	✓	✓
	Ψυχολογία (Psychology)	✓	✓
	Περιβαλλοντικά Συστήματα & Κοινωνίες (Environmental Systems & Societies) (προσφέρεται και ως μάθημα της Ομάδας 4)		✓
Ομάδα 4	ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ		
	Περιβαλλοντικά Συστήματα & Κοινωνίες (Environmental Systems & Societies) (προσφέρεται και ως μάθημα της Ομάδας 3)		✓
	Βιολογία (Biology)	✓	✓
	Φυσική (Physics)	✓	✓
	Χημεία (Chemistry)	✓	✓
	Επιστήμη Υπολογιστών (Computer Science)	✓	
Ομάδα 5	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ		
	Μαθηματικά, επίπεδο υψηλό, «Analysis and Approaches»	✓	
	Μαθηματικά, επίπεδο κανονικό, «Analysis and Approaches»		✓
	Μαθηματικά, επίπεδο κανονικό, «Applications and Interpretations»		✓
Ομάδα 6	ΤΕΧΝΕΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ		
ή άλλο μάθημα από τις Ομάδες 1-4	Εικαστικές Τέχνες (Visual Arts)	✓	✓
	Θέατρο (Theatre)	✓	✓
	Κινηματογράφος (Film) (online**)	✓	✓
	Μουσική*	✓	✓
	Χορός	✓	✓

* Μαθήματα στα οποία δεν συμπληρώνεται τμήμα (λιγότεροι από 7 μαθητές) χρεώνονται επιπλέον

** Μαθήματα που προσφέρονται online χρεώνονται επιπλέον

Συγκεκριμένοι συνδυασμοί μαθημάτων μπορεί να αποδειχθούν αδύνατοι λόγω περιορισμών που επιβάλλει το ωρολόγιο πρόγραμμα. Σε αυτή την περίπτωση το σχολείο θα ζητήσει την αλλαγή κάποιων επιλογών του μαθητή/-τριας.

Άρθρο 22ο

Ακαδημαϊκή δεοντολογία

Σύμφωνα με το άρθρο 16 των [Γενικών Κανονισμών του IB](#), "το IB ορίζει το ακαδημαϊκό παράπτωμα ως τη συμπεριφορά (εσκεμμένη ή ακούσια) που έχει ως αποτέλεσμα ή μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα ο υποψήφιος ή οποιοσδήποτε άλλος υποψήφιος να αποκτήσει αθέμιτο πλεονέκτημα σε ένα ή περισσότερα στοιχεία της αξιολόγησης. Ως ακαδημαϊκό παράπτωμα θεωρείται επίσης η συμπεριφορά που μπορεί να θέσει σε μειονεκτική θέση άλλον υποψήφιο".

Είναι καθήκον του σχολείου να διασφαλίσει ότι όλες οι εργασίες που αποστέλλονται στο IB για αξιολόγηση αποτελούν την πρωτότυπη εργασία των υποψηφίων και ακολουθούν τις απαιτήσεις κάθε μαθήματος. Για το σκοπό αυτό, ο μαθητής πρέπει να βρίσκεται σε επαφή με τον καθηγητή/επιβλέποντα σε όλα τα στάδια κάθε εργασίας, από τον σχεδιασμό της μέχρι το τελικό της στάδιο, ώστε να μπορεί ο καθηγητής να πιστοποιήσει την αυθεντικότητά της. Σε αντίθετη περίπτωση, η εργασία μπορεί να μην γίνει δεκτή για αξιολόγηση.

Για να διασφαλιστεί η κατανόηση και αποδοχή των παραπάνω, το σχολείο ζητάει από γονείς και μαθητές να υπογράψουν, μαζί με την αίτηση εγγραφής στο πρόγραμμα, δήλωση αποδοχής των κανονισμών του σχολείου και του IB. Η πολιτική του σχολείου σχετικά με την ορθή χρήση ακαδημαϊκών πρακτικών εξηγείται με λεπτομέρειες στο έντυπο [Πολιτική Ακαδημαϊκής Ακεραιότητας](#) που είναι διαθέσιμο σε γονείς/μαθητές του Προγράμματος, ενώ κάποια τμήματα των κανονισμών επεξηγούνται και προφορικά σε παρουσιάσεις προς γονείς και/ή μαθητές.

Άρθρο 23ο

Εγγραφή στις εξετάσεις

Το IB εξουσιοδοτεί τα σχολεία να αποφασίζουν ποιοι μαθητές/τριες θα λάβουν μέρος στις τελικές εξετάσεις. Ο μαθητής/τρια πρέπει να είναι έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές του/της υποχρεώσεις προς το σχολείο, πριν το σχολείο τον/την εγγράψει στις εξετάσεις. **Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην**

επιτρέψει τη συμμετοχή στις τελικές εξετάσεις μαθητών/-τριών που με οποιονδήποτε τρόπο παραβαίνουν τους γενικούς κανονισμούς του σχολείου και/ή του IB.

Επίδοση – Προαγωγή στο 2ο έτος

Το σχολείο επικοινωνεί στο τέλος του πρώτους έτους με μαθητές/τριες που συγκεντρώνουν στα έξι μαθήματα άθροισμα βαθμολογίας μικρότερο από 24 ή συγκεντρώνουν λιγότερους από 12 βαθμούς στα μαθήματα ανωτέρου επιπέδου (Higher Level) προκειμένου να συμφωνήσουν από κοινού σε διορθωτικές κινήσεις.

Μαθητές/τριες που παρ' όλα αυτά επιλέγουν να συνεχίσουν τις σπουδές τους στο δεύτερο έτος και να πάρουν μέρος στις τελικές εξετάσεις αναγνωρίζουν τη σοβαρή πιθανότητα να μην πάρουν τελικά το Διεθνές Απολυτήριο.

Παρουσίες

Ο κανονισμός του IB ορίζει ως ελάχιστες ώρες παρουσίας/διδασκαλίας τις **100 ώρες για τη Θεωρία της Γνώσης**, τις **150 ώρες για κάθε μάθημα Κανονικού Επιπέδου (SL)** και τις **240 ώρες για κάθε μάθημα Ανώτερου Επιπέδου (HL)**. Πρακτικά αυτό σημαίνει ότι – ακόμα και αν οι απουσίες είναι δικαιολογημένες – ένας μαθητής/-τρια δεν θα πρέπει στη διάρκεια των δύο χρόνων φοίτησής του στο πρόγραμμα IB να έχει περισσότερες από 12 ώρες απουσίας στο μάθημα της Θεωρίας της Γνώσης και **συνολικά σε όλα τα μαθήματα όχι περισσότερες από 120 ώρες απουσίας στα δύο χρόνια, ανεξάρτητα με το αν αυτές είναι δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες.**

Συνιστάται θερμά στους μαθητές να ακολουθούν αυτές τις κατευθυντήριες γραμμές του IB. Οι μαθητές που υπερβαίνουν τις 120 απουσίες κατά τη διάρκεια των δύο ετών ενδέχεται, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές του IB, να μην είναι έτοιμοι να εγγραφούν τις τελικές εξετάσεις του IB DP. Το αρχείο απουσιών του μαθητή είναι διαθέσιμο στους συμβούλους πανεπιστημιακών αιτήσεων, οι οποίοι ενδέχεται να αναφέρουν στις συστατικές επιστολές τους προς τα πανεπιστήμια την ακρίβεια στην τήρηση του ωραρίου και την επιμέλεια του μαθητή.

Τήρηση των προθεσμιών (deadlines)

Το IB DP είναι ένα απαιτητικό πρόγραμμα που χρειάζεται συστηματική μελέτη, πολύ καλή διαχείριση του χρόνου και στενή συνεργασία με τον καθηγητή του κάθε μαθήματος, ο οποίος θα επιβεβαιώσει τελικά την «αυθεντικότητα» της εργασίας του μαθητή. Κατά τη διάρκεια των δύο ετών, οι μαθητές θα κληθούν να τηρήσουν μια σειρά από προθεσμίες σχετικά με την υποβολή εργασιών. Ανάλογα με το μάθημα, αυτές μπορεί να πάρουν τη μορφή γραπτών δοκιμών, σχολίων ή ερευνητικών εργασιών, εργαστηριακών αναφορών, προφορικών παρουσιάσεων κ.λπ. Για να βοηθήσει τους μαθητές/τριες

στον προγραμματισμό της εργασίας τους, κάθε χρόνο το σχολείο συντάσσει ένα ημερολόγιο, το οποίο διανέμει το φόρτο εργασίας με λογικό τρόπο καθ' όλη τη διάρκεια του έτους. Η μη συμμόρφωση με μια προθεσμία μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα την μη αποδοχή της εργασίας, γεγονός που με τη σειρά της μπορεί να οδηγήσει στην μη απονομή του Διπλώματος IB.

Όλες οι κυρώσεις που κατά καιρούς επιβάλλονται σε σχέση με αδυναμία τήρησης των προθεσμιών σημειώνονται στο αρχείο του μαθητή /-τριας και επομένως καταγράφονται ως επιφυλάξεις στις συστατικές επιστολές που χορηγεί το σχολείο.

Στο άρθρο 3.3 των [Γενικών Κανονισμών του IB](#) αναφέρεται ρητά ότι:

“Candidates are required to act in a responsible and ethical manner throughout their participation in the DP, as determined by the IB Organization at its sole discretion, which includes not engaging in academic misconduct (as defined in article 16), and must be in good standing at the school at the time of the examinations.”

«Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να ενεργούν υπεύθυνα και δεοντολογικά καθ' όλη τη διάρκεια της φοίτησής τους στο DP, όπως αυτό καθορίζεται σύμφωνα με τη διακριτική ευχέρεια του Οργανισμού IB, γεγονός που περιλαμβάνει τη μη εμπλοκή τους σε ακαδημαϊκές παραβάσεις (όπως ορίζεται στο άρθρο 16) και την τακτοποίηση των οικονομικών τους υποχρεώσεων προς το σχολείο κατά τον χρόνο των εξετάσεων.»

Διαγωγή / Ηθική συμπεριφορά

Οι κανόνες που ορίζονται στο [Άρθρο 7](#) του παρόντος Κανονισμού και όλοι οι κανόνες που ρυθμίζουν τη συμπεριφορά στα σχολεία σε όλη την Ελλάδα ισχύουν και για τους μαθητές του IB.

Επιπλέον, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην εγγράψει στις τελικές εξετάσεις τους μαθητές που, με οποιονδήποτε τρόπο, παραβιάζουν τους [Γενικούς Κανονισμούς του IB](#) και/ή τους κανόνες που περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

Οικονομικά θέματα

Το άρθρο 3.3 των [Γενικών Κανονισμών του IB](#) που αναφέρθηκε παραπάνω ορίζει ότι οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές εκκρεμότητες προς το σχολείο την ώρα των εξετάσεων. Αυτή η ρήτρα δίνει στα σχολεία το δικαίωμα να αποσύρουν έναν υποψήφιο από μια εξεταστική περίοδο και να τον μεταθέσουν σε μια μελλοντική αν υπάρχουν εκκρεμή δίδακτρα χωρίς τη συναίνεση του σχολείου.

Άρθρο 24ο

Η αξιολόγηση της επίδοσης των μαθητών

Παρακαλούμε διαβάστε την [Πολιτική Αξιολόγησης](#) για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με το ζήτημα της αξιολόγησης.

Απονομή του Απολυτηρίου (βλ. IB Diploma Programme Assessment procedures 2025 – Section A.2.2)

Το Διεθνές Απολυτήριο απονέμεται στον/στην υποψήφιο/-α που πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. Έχει λάβει τουλάχιστον 24 μονάδες
2. Έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του CAS
3. Δεν έχει απονεμηθεί βαθμός «N» στη Θεωρία της Γνώσης, στην Ερευνητική Εργασία ή σε άλλο μάθημα
4. Δεν έχει απονεμηθεί βαθμός «E» στη Θεωρία της Γνώσης και/ή στην Ερευνητική Εργασία
5. Δεν έχει απονεμηθεί βαθμός «1» σε κανένα μάθημα
6. Δεν έχει απονεμηθεί βαθμός «2» περισσότερο από δύο φορές (σε μαθήματα Ανωτέρου ή Κανονικού Επιπέδου)
7. Δεν έχει απονεμηθεί βαθμός «3» ή χαμηλότερος περισσότερο από τρεις φορές (σε μαθήματα Ανωτέρου ή Κανονικού Επιπέδου)
8. Έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον 12 μονάδες στα τρία μαθήματα Ανωτέρου Επιπέδου (σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει εγγραφεί σε τέσσερα μαθήματα ανώτερου επιπέδου προσμετρώνται οι τρεις υψηλότεροι βαθμοί).
9. Έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον 9 μονάδες στα μαθήματα Κανονικού Επιπέδου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει εγγραφεί σε δύο μαθήματα κανονικού επιπέδου ο αριθμός των μονάδων που οφείλει να συγκεντρώσει ανέρχεται σε τουλάχιστον 5.
10. Η Επιτροπή Αξιολόγησης του IB δεν έχει τιμωρήσει τον υποψήφιο για περιστατικό αντιδεοντολογικής ακαδημαϊκής πρακτικής (academic misconduct).

Έλεγχοι

Οι γονείς και οι νόμιμοι κηδεμόνες ενημερώνονται για την πρόοδο των μαθητών μέσω των ελέγχων που αποστέλλονται μετά το τέλος κάθε τετραμήνου και μέσω των συναντήσεων γονέων-δασκάλων (πρωινές και απογευματινές συμβουλευτικές συναντήσεις κατά τη διάρκεια του έτους).

Παραλαβή τελικών αποτελεσμάτων

Η τελική βαθμολογία του Διπλώματος Διεθνούς Απολυτηρίου των μαθητών ανακοινώνεται στα σχολεία το απόγευμα της 5^{ης} Ιουλίου του έτους αποφοίτησης. Αντίγραφο αποτελεσμάτων παραδίδει το σχολείο στους μαθητές την ίδια μέρα. Επιπλέον, οι μαθητές λαμβάνουν έναν προσωπικό κωδικό με τον οποίο μπορούν να ενημερωθούν οι ίδιοι απευθείας (με ηλεκτρονικό τρόπο) για τα αποτελέσματά τους στις 6 Ιουλίου. **Το IB επιτρέπει στα σχολεία να μην ανακοινώσουν αποτελέσματα ούτε να επιτρέψουν ηλεκτρονική πρόσβαση σε αυτά σε περίπτωση που δεν έχουν εξοφληθεί τα δίδακτρα.**

Αναβαθμολόγηση

Σύμφωνα με τον κανονισμό του IB κάθε μαθητής/-τρια – με τη σύμφωνη γνώμη του Σχολείου - έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αναβαθμολόγηση των εργασιών, γραπτών κτλ. που αξιολογούνται από εξωτερικούς βαθμολογητές. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού μπορεί να γίνει μπορεί να γίνει μόνο μέσω του σχολείου και χρεώνεται από το IB με συγκεκριμένο ποσό ανά μάθημα. Ως αποτέλεσμα της αναβαθμολόγησης, **ο τελικός βαθμός μπορεί να μείνει αμετάβλητος, να βελτιωθεί ή και να μειωθεί.**

Επανεξέταση για την απόκτηση του Διεθνούς Απολυτηρίου

Εάν ένας μαθητής/-τρια δεν κατορθώσει να αποκτήσει το Διεθνές Απολυτήριο λόγω χαμηλής βαθμολογίας σε ορισμένα μαθήματα, έχει δικαίωμα να προσπαθήσει να βελτιώσει τους βαθμούς του/της σε μία επόμενη εξεταστική περίοδο. Μπορεί, με κάποια οικονομική επιβάρυνση, να παρακολουθήσει στο σχολείο τα μαθήματα στα οποία υστέρησε και να ξαναδώσει εξετάσεις, ή να μελετήσει τα μαθήματα αυτά μόνος/-η του/της και να προσέλθει μόνο για τις εξετάσεις. Στην πρώτη περίπτωση παρέχεται στο μαθητή/-τρια η επιπλέον δυνατότητα να βελτιώσει και το βαθμό που έχει υποβάλει ο καθηγητής/-τρια του στο IB για την εσωτερική αξιολόγηση (25% περίπου του συνολικού βαθμού σε κάθε μάθημα).

Το σχολείο συστήνει την εγγραφή για **επανεξέταση στην εξεταστική Μαΐου του επόμενου έτους**, ώστε οι μαθητές να έχουν τον απαραίτητο χρόνο για να μελετήσουν και να βελτιώσουν την επίδοσή τους. Η εγγραφή στην εξεταστική περίοδο Νοεμβρίου επιτρέπεται μόνο κατ' εξαίρεση και μόνο μετά την έγκριση του Συλλόγου των Καθηγητών κατά τη διάρκεια προγραμματισμένης συνεδρίασης.

Η οικονομική επιβάρυνση για την επανάληψη μαθημάτων εξαρτάται από τον συνολικό αριθμό ωρών παρακολούθησης που απαιτούνται για την απόκτηση του Διεθνούς Απολυτηρίου.

Μαθησιακές δυσκολίες – Ένταξη μαθητών σε εναλλακτικές διαδικασίες αξιολόγησης

Σύμφωνα με τη [Δήλωση Αποστολής του Anatolia College](#), το πρόγραμμα IBDP εφαρμόζει πολιτική ίσων ευκαιριών. Ως εκ τούτου, παρέχουμε ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα με ίσες ευκαιρίες σε ένα περιβάλλον χωρίς αποκλεισμούς, ενθαρρύνοντας παράλληλα τους μαθητές να αξιοποιήσουν πλήρως τις δυνατότητές τους. Το πρόγραμμα δέχεται άτομα με μαθησιακές δυσκολίες, υπό την προϋπόθεση ότι η φύση και η σοβαρότητα των δυσκολιών τους μπορούν να αντιμετωπιστούν στο πλαίσιο του σχολείου και τους επιτρέπουν να ολοκληρώσουν τις απαιτήσεις του προγράμματος IB.

Παρακαλούμε ανατρέξτε στην Πολιτική του σχολείου για τις [Πολιτική Συμπερίληψης](#), καθώς και στο Άρθρο 4 (Δήλωση Ίσων Ευκαιριών) των [Γενικών Κανονισμών του IB](#) για λεπτομέρειες σχετικά με τις συναφείς πολιτικές και διαδικασίες, συμπεριλαμβανομένων των πολιτικών εναλλακτικών διαδικασιών αξιολόγησης.

Άρθρο 25ο

Πρόβλεψη τελικής βαθμολογίας (predicted grades) – Αιτήσεις στα πανεπιστήμια

Η πρόβλεψη της τελικής βαθμολογίας βασίζεται στην ακαδημαϊκή επίδοση του μαθητή στο IBDP. Υποβάλλεται, συνήθως τον Οκτώβριο του 2^{ου} έτους (IB2), στο Τμήμα Συμβουλευτικής Πανεπιστημίων για χρήση στις αιτήσεις των μαθητών. Ως εκ τούτου, η Προβλεπόμενη Βαθμολογία βασίζεται σε μεγάλο βαθμό στον Ετήσιο Μέσο Όρο που επιτεύχθηκε κατά το πρώτο έτος του προγράμματος από τον μαθητή («Ετήσιος Μέσος Όρος» IB1). Για μαθητές που υποβάλουν αίτηση αργότερα μέσα στο έτος, για παράδειγμα τον Ιανουάριο του IB2 ή αργότερα, το σχολείο μπορεί να συμπεριλάβει στην πρόβλεψη τους πιο πρόσφατους βαθμούς από το πρώτο τρίμηνο του IB2.

Πριν ξεκινήσουν το πρόγραμμα IB Diploma, προσφέρεται στους μαθητές συμβουλευτική για την επιλογή των μαθημάτων και του επιπέδου στο οποίο πρόκειται να τα παρακολουθήσουν. Μόλις εγγραφούν στο IBDP, το Τμήμα Συμβουλευτικής Πανεπιστημίων παρέχει καθοδήγηση και υποστήριξη για την επιλογή πανεπιστημίων, προγραμμάτων σπουδών και τη συμπλήρωση των αιτήσεων. Οι μαθητές ολοκληρώνουν τις αιτήσεις τους στα πανεπιστήμια μεταξύ του Σεπτεμβρίου και του Μαρτίου του 2ου έτους τους στο Πρόγραμμα IB. Το IBDP συνεργάζεται στενά με το Τμήμα Συμβουλευτικής Πανεπιστημίων, ενώ κάθε τμήμα έχει το δικό του σύνολο πολιτικών. Οι μαθητές του IBDP και οι γονείς τους αναμένεται να συνεργάζονται στενά με το γραφείο Συμβουλευτικής Πανεπιστημίων και σύμφωνα με τις πολιτικές του συγκεκριμένου τμήματος.

Τα περισσότερα πανεπιστήμια δέχονται υποψηφίους με βάση έξι κριτήρια:

1. Προβλεπόμενη Βαθμολογία που παρέχεται από το σχολείο

2. Βαθμολογίες των τριών τελευταίων ετών στο σχολείο
3. Βαθμολογίες σε τυποποιημένες εξετάσεις και/ή εισαγωγικές εξετάσεις πανεπιστημίων, εφόσον απαιτούνται
4. Προσωπική δήλωση του μαθητή (personal statement) ή δείγματα δοκιμίων
5. Συστατικές επιστολές που παρέχονται από τον Σύμβουλο Πανεπιστημίων και/ή από καθηγητές του IB
6. Επίδοση του μαθητή σε εργασίες που απαιτούνται από ορισμένα προγράμματα σπουδών ή πανεπιστήμια (συνεντεύξεις, portfolios, κ.λπ)

Άρθρο 26ο

Ισοτιμία με το Απολυτήριο του Γενικού Λυκείου

Εκτός από τα μαθήματα του IB οι Έλληνες μαθητές/-τριες του Προγράμματος εξετάζονται, σύμφωνα με τους κανονισμούς του Υπουργείου Παιδείας, στο μάθημα της Ιστορίας και των Νέων Ελληνικών της Β' και Γ' Λυκείου, ώστε το Απολυτήριο που θα αποκτήσουν να είναι, όπως προβλέπει ο νόμος, ισότιμο και αντίστοιχο με αυτό του Γενικού Λυκείου. Για την προαγωγή στα μαθήματα αυτά εφαρμόζεται η ισχύουσα κάθε χρόνο και για τις τάξεις του Γενικού Λυκείου νομοθεσία του ΥΠΕΠΘ.

Για να χρησιμοποιηθεί το απολυτήριο του IB στην Ελλάδα απαιτείται να φέρει τη «σφραγίδα της Χάγης» που επικυρώνει τη γνησιότητα οποιουδήποτε Ευρωπαϊκού τίτλου. Το IB αναλαμβάνει τη διαδικασία επικύρωσης με επιπλέον χρέωση περίπου 130 ευρώ (βλ. [Άρθρο 29](#)) που το σχολείο εισπράττει μαζί με τα εξέταστρα από όλους τους μαθητές/τριες που εξετάζονται στο μάθημα της Ελληνικής Ιστορίας.

Άρθρο 27ο

Συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δράσεις

Ενθαρρύνεται η συμμετοχή σε δράσεις ή αποστολές του σχολείου που δίνουν την ευκαιρία στους μαθητές να αναπτύξουν τα ενδιαφέροντά τους και να διευρύνουν τις γνώσεις τους. Ταυτόχρονα οι μαθητές οφείλουν, πριν δηλώσουν συμμετοχή, να συνυπολογίσουν τις απουσίες τους, το φόρτο εργασίας και την επίδοσή τους. Δεν συστήνεται η συμμετοχή σε εκπαιδευτικές δράσεις μαθητών που έχουν λάβει γραπτή προειδοποίηση από το σχολείο για ανησυχητικό αριθμό απουσιών ή για χαμηλή ακαδημαϊκή επίδοση. Στο [Άρθρο 11](#) και στο [Παράρτημα II](#) του παρόντος Κανονισμού μπορείτε να βρείτε τον Κώδικα Συμπεριφοράς στις εκπαιδευτικές δράσεις.

Οι οικονομικές υπηρεσίες του σχολείου δεν επιτρέπουν τη συμμετοχή μαθητών σε εκπαιδευτικές δράσεις εάν διατηρούνται ανεξόφλητα υπόλοιπα διδάκτρων.

Άρθρο 28ο

Αποφοίτηση

Οι μαθητές/-τριες του Προγράμματος IB συμμετέχουν στην τελετή αποφοίτησης του Ανατόλια (Commencement), μαζί με τους υπόλοιπους μαθητές του Ανατόλια.

Κατά την Τελετή Αποφοίτησης, απονέμονται τα βραβεία ακαδημαϊκής αριστείας στους τρεις καλύτερους τελειόφοιτους μαθητές (βλ. [Πολιτική Αξιολόγησης](#), Ενότητα 9). Δεδομένου ότι η τελετή αποφοίτησης πραγματοποιείται συνήθως πριν από την επίσημη ανακοίνωση των αποτελεσμάτων του IB, η Διδακτική Ομάδα του IB εγκρίνει τα βραβεία ακαδημαϊκής αριστείας με βάση τον αριθμητικό μέσο όρο βαθμολογίας των μαθητών και για τα δύο έτη του Προγράμματος. Ο μαθητής που καταλαμβάνει την πρώτη θέση αναγνωρίζεται αυτομάτως ως ο valedictorian της τάξης, δηλαδή αυτός που θα εκφωνήσει τον αποχαιρετιστήριο λόγο. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, η πρώτη θέση αποφασίζεται με βάση τα δεκαδικά ψηφία. Μόνο οι μαθητές που ολοκληρώνουν το πλήρες πρόγραμμα και έχουν φοιτήσει στο πρόγραμμα IBDP του Anatolia και τα δύο έτη είναι επιλέξιμοι για βράβευση, και επιπλέον πρέπει να έχουν επιδείξει άψογη διαγωγή. (Παρακαλούμε ανατρέξτε στην [Πολιτική Αξιολόγησης](#) του σχολείου για περισσότερες λεπτομέρειες).

Άρθρο 29ο

Δίδακτρα και άλλα οικονομικά θέματα

Καταβολή των διδάκτρων

Τα δίδακτρα και το αντίστοιχο χρονοδιάγραμμα πληρωμών εμφανίζονται στον [υπολογιστή διδασκων](#) που είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του σχολείου. Άλλες οικονομικές πληροφορίες μπορείτε να δείτε [εδώ](#). Για τους γονείς των εισερχόμενων μαθητών IB1, το χρονοδιάγραμμα περιλαμβάνει μια μη επιστρεπτέα προκαταβολή για την εξασφάλιση της θέσης του παιδιού στο IBDP, η οποία καταβάλλεται τον Μάιο/Ιούνιο πριν από την έναρξη του σχολικού έτους.

Στο [Άρθρο 12](#) του παρόντος Κανονισμού, βρίσκονται όλες οι λεπτομέρειες για την καταβολή των διδασκων. Πρέπει να σημειωθεί ότι, σύμφωνα με το νόμο 4713/20, η μη καταβολή των διδασκων δύο ετών μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα την άρνηση του σχολείου να ανανεώσει την εγγραφή του σπουδαστή.

Σε περίπτωση αποχώρησης ενός μαθητή κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, ο γονέας έχει την υποχρέωση να εξοφλήσει ολόκληρο το ποσό των ετήσιων διδασκων. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπως σε περίπτωση σοβαρής ασθένειας ή αλλαγής τόπου κατοικίας, η Διοίκηση του Ανατόλια εξετάζει το θέμα και μπορεί να επιστρέψει το σχετικό ποσό.

Η εγγραφή των μαθητών είτε για το πρώτο είτε για το δεύτερο έτος στο IBDP, σύμφωνα με τους κανόνες λειτουργίας του Λυκείου (βλ. παραπάνω), οριστικοποιείται μετά την καταβολή της πρώτης δόσης από τους γονείς, εγγυάται τη θέση των μαθητών στο Πρόγραμμα και δεν επιστρέφεται.

Τα ακόλουθα έξοδα δεν περιλαμβάνονται στα σχολικά δίδακτρα:

- Τα έξοδα του οικοτροφείου (εάν υπάρχει), τα οποία καταβάλλονται σε τρεις δόσεις.
- Το κόστος των σχολικών βιβλίων, των αριθμομηχανών και άλλων απαραίτητων υλικών.
- Τα τέλη που καταβάλλονται στο IB (βλ. παρακάτω).

Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με τα οικονομικά θέματα επισκεφθείτε την ιστοσελίδα του σχολείου [εδώ](#).

Χρεώσεις για λογαριασμό του IBO

Οι γονείς επιβαρύνονται με τις παρακάτω χρεώσεις για λογαριασμό του Οργανισμού IB:

- Τα έξοδα εγγραφής στην επίσημη εξεταστική περίοδο του Διεθνούς Απολυτηρίου, στο τέλος του δεύτερου χρόνου φοίτησης (το 2026 ανέρχονται σε περίπου €580-€650).
- Τα έξοδα επικύρωσης του απολυτηρίου με τη σφραγίδα της Χάγης (περίπου €130 για το 2026).
- Τα έξοδα επανεξέτασης, εάν χρειαστεί.
- Τα έξοδα αναβαθμολόγησης, εάν ζητηθεί.

Τα παραπάνω αναφερόμενα ποσά αποδίδει το Σχολείο στον Οργανισμό IB. Οι μαθητές/-τριες χρεώνονται τα έξοδα Τραπεζής που συνεπάγεται κάθε φορά η μεταβίβαση του ποσού.

Προϋπόθεση για την εγγραφή στο τμήμα IB του Ανατόλια είναι η έγγραφη δήλωση από τους μαθητές/τριες και τον νόμιμο κηδεμόνα τους ότι γνωρίζουν και αποδέχονται όσα περιλαμβάνονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ανατόλια και στον Γενικό Κανονισμό του IB (General Regulations). Η δήλωση αποδοχής επισυνάπτεται στην αίτηση εγγραφής στο πρόγραμμα, υπογράφεται από τον μαθητή /-τρια και τον νόμιμο κηδεμόνα του/της και καταχωρείται στο φάκελό του/της.

ΜΕΡΟΣ Γ΄ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Οι επισυναπτόμενες στον Εσωτερικό Κανονισμό ως Παραρτήματά του «Πολιτικές του Κολλεγίου Ανατόλια» ερμηνεύουν, εξειδικεύουν και εμπλουτίζουν τον Κανονισμό. Ως εκ τούτου αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτού, η δε αποδοχή του Εσωτερικού Κανονισμού συνεπάγεται και την ανεπιφύλακτη αποδοχή των Πολιτικών αυτών.

Παράρτημα Ι – Πολιτικές του Κολλεγίου Ανατόλια

Πολιτικές Γυμνασίων και Λυκείων

1. [Πολιτική Εισαγωγής Μαθητών](#)
2. [Πολιτική Αξιολόγησης Μαθητών](#)
3. [Πολιτική Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας](#)
4. [Πολιτική Γλώσσας](#)
5. [Πολιτική Συμπερίληψης](#)
6. [Πολιτική Παραπόνων](#)

Πολιτικές Προγράμματος του Διεθνούς Απολυτηρίου

1. [Πολιτική Εισαγωγής Μαθητών](#)
2. [Πολιτική Αξιολόγησης Μαθητών](#)
3. [Πολιτική Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας](#)
4. [Πολιτική Γλώσσας](#)
5. [Πολιτική Συμπερίληψης](#)
6. [Πολιτική Παραπόνων](#)
7. [Γενικός Κανονισμός IB](#)

Παράρτημα ΙΙ – Εκπαιδευτικές Δράσεις

ΚΩΔΙΚΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ / ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΑ ΤΑΞΙΔΙΑ

Η αποδοχή του παρόντος κώδικα δεοντολογίας είναι η πρώτη και βασική προϋπόθεση συμμετοχής σε μια εκπαιδευτική δράση [στο εξής «δράση»]. Συμμετοχή σημαίνει αυτομάτως και την αποδοχή από τους γονείς και τους μαθητές του κώδικα δεοντολογίας και συμπεριφοράς.

Για όλη τη διάρκεια μιας δράσης ο καθηγητής που έχει οριστεί ως «Αρχηγός» εκτελεί χρέη Διευθυντή του σχολείου. Έχει εξουσιοδοτηθεί από το Σύλλογο Διδασκόντων με την ευθύνη τόσο για την τήρηση του προγράμματος της δράσης, όσο και για όποιες άλλες αποφάσεις απαιτηθούν επί τόπου.

Ο εσωτερικός κανονισμός του Σχολείου ισχύει και κατά τη διάρκεια των δράσεων. Ειδικότερα, η απαγόρευση του καπνίσματος και της χρήσης οινόπνευματος και άλλων απαγορευμένων ουσιών εφαρμόζεται κατά γράμμα σε όλη τη διάρκεια της δράσης τόσο σε δημόσιους χώρους όσο και στα δωμάτια των ξενοδοχείων.

Σύμφωνα με την [Κοινή Υπουργική Απόφαση 102791/ΓΔ4/2024 - ΦΕΚ 5130/Β/10-9-2024](#)

“σε περίπτωση αποκλίνουσας συμπεριφοράς μαθητή/μαθήτριας ο Σύλλογος Διδασκόντων δύναται να αποφασίσει τον αποκλεισμό του/της από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους.”

Στα ταξίδια στο εξωτερικό, οι νόμοι, κανόνες και παραδόσεις των ξένων χωρών θα πρέπει να τηρούνται απαρέγκλιτα.

Κατά την διαμονή σε ξενοδοχείο οι μαθητές θα πρέπει να σεβαστούν τους υπόλοιπους επισκέπτες και να τηρούν τους κανόνες του ξενοδοχείου. Είναι επίσης υποχρεωμένοι, μετά την ώρα που έχει οριστεί ως ώρα ύπνου, να είναι στο δωμάτιο στο οποίο ο καθένας έχει δηλωθεί. Οι υπεύθυνοι καθηγητές έχουν δικαίωμα και υποχρέωση ελέγχου των δωματίων, αν το θεωρήσουν απαραίτητο.

Οι μαθητές οφείλουν να παραμένουν σε όλη τη διάρκεια των δράσεων με την υπόλοιπη ομάδα, εκτός αν έχουν ειδική άδεια από τον αρχηγό της δράσης να κινηθούν ανεξάρτητα, και εφόσον αυτό δεν δημιουργεί πρόβλημα στην ομαλή εξέλιξη του προγράμματος της δράσης. Αλλά και σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να ενημερώσουν τους συνοδούς-καθηγητές προκαταβολικά πώς θα κινηθούν και πού θα βρίσκονται ανά πάσα στιγμή. Μαθητές που έχουν άδεια να κινηθούν ανεξάρτητα από την υπόλοιπη ομάδα πρέπει να διασφαλίζουν ότι γνωρίζουν πώς να επικοινωνήσουν με τους συνοδούς καθηγητές, εάν χρειαστεί, τότε ακριβώς πρέπει να είναι πίσω και σε ποιο σημείο πρόκειται να συναντηθούν ξανά με την ομάδα.

Οποιαδήποτε ζημιά ή έξοδα προκαλούνται από τη συμπεριφορά μαθητών στη διάρκεια μιας δράσης, είτε εκ προθέσεως είτε όχι, επιβαρύνουν τους γονείς των μαθητών αυτών. Σε περίπτωση που διεκδικήσεις τρίτων κατά μαθητή, ή κατά του Ανατόλια, που προκύπτουν ως αποτέλεσμα των ενεργειών ενός μαθητή, δεν καλύπτονται από ασφαλιστικό φορέα, θα πρέπει να καλυφθούν πλήρως από τους γονείς του.

Αν υπάρξει, κατά τη διάρκεια της δράσης ή του ταξιδιού σοβαρή παραβίαση του κώδικα συμπεριφοράς/δεοντολογίας για τις εκπαιδευτικές δράσεις ή του σχολικού κανονισμού, εναπόκειται στην κρίση του αρχηγού της δράσης να αποφασίσει αν αυτή εκθέτει το Σχολείο ή αν θέτει σε κίνδυνο την ομαλή διεξαγωγή του ταξιδιού. Αν θεωρηθεί ότι συμβαίνει κάτι τέτοιο, είναι στη διακριτική ευχέρεια του αρχηγού να αποφασίσει στο πλαίσιο των παιδαγωγικών ενεργειών τον επαναπατρισμό / την επιστροφή του μαθητή στο σπίτι. Τα έξοδα της επιστροφής επιβαρύνουν τους γονείς του μαθητή. Οι γονείς παραιτούνται αυτοδικαίως της άσκησης οποιουδήποτε ένδικου μέσου κατά της απόφασης αυτής. Η απόφαση για άμεση επιστροφή του μαθητή δεν αποκλείει ο Σύλλογος Διδασκόντων να επιβάλει, μετά το τέλος της δράσης, τα παιδαγωγικά μέτρα της αρμοδιότητάς του, εφόσον το κρίνει απαραίτητο.

Παράρτημα III: Πολιτική κατά του Σχολικού Εκφοβισμού και της Ενδοσχολικής Βίας

Εισαγωγή

Το σχολείο δεσμεύεται να παρέχει ένα ασφαλές και υποστηρικτικό περιβάλλον για όλους τους μαθητές και το προσωπικό. Η πολιτική κατά του σχολικού εκφοβισμού και της ενδοσχολικής βίας έχει ως στόχο την πρόληψη και την αντιμετώπιση όλων των μορφών βίας και παραβατικής συμπεριφοράς που διαταράσσουν την εκπαιδευτική διαδικασία και πλήττουν τη σχολική κοινότητα.

Ορισμός Εκφοβισμού και Ενδοσχολικής Βίας

Ως ενδοσχολική βία και εκφοβισμός λογίζεται κάθε μορφή σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής, συναισθηματικής, κοινωνικής, ρατσιστικής, σεξουαλικής, ηλεκτρονικής, διαδικτυακής ή άλλης βίας και παραβατικής συμπεριφοράς, που πλήττει τη σχολική κοινότητα και διαταράσσει την εκπαιδευτική διαδικασία και ιδίως:

- Προσβολή της αξιοπρέπειας, της τιμής και της υπόληψης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Συστηματική ή σκόπιμη ή επαναλαμβανόμενη απειλή και προσβολή της προσωπικότητας, της σωματικής ακεραιότητας ή της ψυχικής ισορροπίας των μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Ανεπιθύμητη, επιθετική συμπεριφορά που εκδηλώνεται μεταξύ παιδιών σχολικής ηλικίας.
- Επιβολή με τη βία και εξαναγκασμός σε πράξεις ή παραλείψεις παρά τη θέληση των μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

- Οποιαδήποτε μορφή βίαιης ή απαξιοτικής συμπεριφοράς ή η ενθάρρυνση σε διάπραξη βίαιων εκδηλώσεων που διαταράσσουν τη σχολική γαλήνη και πλήττουν το κύρος της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Οι διακρίσεις ή οι παρενοχλήσεις στη βάση των θρησκευτικών πεποιθήσεων, της εθνικής καταγωγής, της φυλής, του φύλου, του σεξουαλικού προσανατολισμού, της ταυτότητας φύλου, της έκφρασης ή των χαρακτηριστικών φύλου, της αναπηρίας, της κατάστασης υγείας και της σωματικής ή άλλης πραγματικής κατάστασης μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και άλλων μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Καθήκοντα και Αρμοδιότητες

Υπεύθυνοι για την πρόληψη και αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας είναι ο Διευθυντής του σχολείου, ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής, ο Σύμβουλος Τμήματος και ο Ψυχολόγος του σχολείου. Τα καθήκοντά τους είναι τα εξής:

1. Ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων πρόληψης: Οργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων και ενημερώσεων για μαθητές, εκπαιδευτικούς και γονείς σχετικά με την πρόληψη και αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας.
2. Παροχή υποστήριξης: Υποστήριξη και καθοδήγηση στους μαθητές που εμπλέκονται σε περιστατικά εκφοβισμού.
3. Συνεργασία: Συνεργασία του Διευθυντή, του Συμβούλου Σχολικής Ζωής, του Συμβούλου Τμήματος και του Ψυχολόγου του σχολείου για την παρακολούθηση και διαχείριση περιστατικών βίας.
4. Συλλογή και ανάλυση δεδομένων: Συλλογή και ανάλυση δεδομένων σχετικά με τα περιστατικά βίας και εκφοβισμού στο σχολείο και υποβολή σχετικών εκθέσεων στη διεύθυνση του σχολείου.
5. Διαχείριση παραπόνων: Οι γονείς και οι μαθητές θα πρέπει να απευθύνονται στον Διευθυντή του σχολείου για θέματα εκφοβισμού. Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την αρχική διερεύνηση και τη λήψη των απαραίτητων μέτρων.
6. Κατάθεση αιτήματος στην πλατφόρμα του Υπουργείου: Οι γονείς έχουν τη δυνατότητα να καταθέσουν αίτημα στην ειδική πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας για περαιτέρω διερεύνηση των περιστατικών <https://stop-bullying.gov.gr/>.

Διαδικασία Αντιμετώπισης Περιστατικών Εκφοβισμού

1. Αναφορά περιστατικού: Οι μαθητές, οι γονείς ή οι εκπαιδευτικοί μπορούν να αναφέρουν περιστατικά εκφοβισμού απευθυνόμενοι στον Διευθυντή του σχολείου. Ο διευθυντής συντάσσει γραπτή αναφορά και την καταθέτει στην ψυχολόγο του σχολείου.
2. Διερεύνηση: Ο Διευθυντής, σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Σχολικής Ζωής, τον σύμβουλο τάξης και τον ψυχολόγο του σχολείου, διερευνά το περιστατικό και προτείνει τα κατάλληλα μέτρα.

3. Υποστήριξη των εμπλεκομένων: Παροχή ψυχολογικής υποστήριξης και συμβουλευτικής στους εμπλεκόμενους μαθητές.
4. Ενημέρωση γονέων: Γραπτή ενημέρωση των γονέων για τα αποτελέσματα της διερεύνησης και τα μέτρα που θα ληφθούν.
5. Κατάθεση αιτήματος: Σε περίπτωση που οι γονείς επιθυμούν περαιτέρω διερεύνηση, μπορούν να καταθέσουν αίτημα στην πλατφόρμα του Υπουργείου Παιδείας <https://stop-bullying.gov.gr/>.

Τελευταία αναθεώρηση Σεπτέμβριος 2026